

Iktatószám: IKT-2018-611-I1-0000...8053

Kedvezményezett neve: Jászapáti Városi Önkormányzat

Projekt címe: Turizmusfejlesztés Jászapáti és Jászivány településeken

Projekt azonosítószám: TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016

Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 5000 Szolnok, Magyar utca 8.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Kovács József igazgató, Kemény Andrea irodavezető, dr. Komáromyné Tótin Rita osztályvezető

Azonosító szám: 237309

PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Jászapáti Városi Önkormányzat mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 5130 Jászapáti, dr. Szlovensák Imre út 2.

Székhely: 5130 Jászapáti, dr. Szlovensák Imre út 2.

Azonosító szám (törzs-szám): 732835

Adószám: 15732839-2-16

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10300002-10692461-49020211

Aláírásra jogosult képviselője: Farkas Ferenc polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2017. szeptember 6. napján **Turizmusfejlesztés Jászapáti és Jászivány településeken** című projekt Előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

- 1.1. A Támogatási Szerződés 1. sz. melléklete helyébe jelen szerződés 1. sz. melléklete lép.
- 1.2. A Támogatási Szerződés 4. sz. melléklete helyébe jelen szerződés 4. sz. melléklete lép.
- 1.3. A Támogatási Szerződés 7. sz. melléklete helyébe jelen szerződés 7. sz. melléklete lép.
- 1.4. A Támogatási Szerződés 10. sz. melléklete helyébe jelen szerződés 10. sz. melléklete lép.
- 1.5. A Támogatási Szerződés 13. sz. melléklete helyébe jelen szerződés 13. sz. melléklete lép.

III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 2 (kettő) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.


Jászapáti Városi Önkormányzat
Kedvezményezett
P.H.
Kelt: Jászapáti, 2018. *augusztus 13.*


Közreműködő Szervezet
P.H.
Kelt: Szolnok, 2018. *08.25.*

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet
- 4. sz. melléklet
- 7. sz. melléklet
- 10. sz. melléklet
- 13. sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016

Kedvezményezett: Jászapáti Városi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategoría	Költség típus	Megnevezés / Költségelem	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Jászapáti Városi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	590.551	159.449	750.000
Jásziány Községi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kivitelei és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	1	472.441	127.559	600.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	95.748.032	25.851.968	121.600.000
Jásziány Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	1	10.866.142	2.933.858	13.800.000
Jásziány Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	1	3.228.346	871.654	4.100.000
Jásziányi Községi Önkormányzat	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1	393.701	106.299	500.000



Jászványi Község Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Üzleti terv költsége	1	314.961	85.039	400.000
Jászványi Község Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja	1	157.480	42.520	200.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Üzleti terv költsége	1	2.362.205	637.795	3.000.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketingeszközök fejlesztése	1	393.701	106.299	500.000
Jászványi Községi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketingeszközök fejlesztése	1	78.740	21.260	100.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	1	10.157.480	2.742.520	12.900.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja	1	1.181.102	318.898	1.500.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	1.181.102	318.898	1.500.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	1	2.952.756	797.244	3.750.000



Jásziványi Községi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	78.740	21.260	100.000
Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	1	3.543.307	956.693	4.500.000
Jásziványi Községi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	157.480	42.520	200.000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:							170.000.000

Jászapáti Városi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jászapáti, 2018. augusztus 13.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Szolnok, 2018. 08.25.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016
Kedvezményezett: Jászapáti Városi Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény számszerűsíthető tulajdonsága	nem egyéb
6	A projekt eredménye a felújított Dósa-kúria Jászapáti és Skanzen kialakítása Jásziványon	A eredményeképpen Jászapáti a Dósa-kúria épületének felújítására és benne turisztikai szolgáltatások nyújtására kerül sor, míg Jásziványon 2 meglévő parasztház felújításával és megfelelő berendezésével kerül sor Skanzen kialakítására.	3800	fő/év	A projekt eredményeképpen akadálymentesítés is megvalósul, és a környezeti fenntarthatóság és esélyegyenlőség szempontjait is figyelembe veszik a pályázók.	


Jászapáti Városi Önkormányzat
Kedvezményezett
P.H.
Kelt: Jászapáti, 2018. augusztus 13.


Közreműködő Szervezet
P.H.
Kelt: Szolnok, 2018. 08 23.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Turizmusfejlesztés Jászapáti és Jászivány településen Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívására TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017.08.15-én kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Turizmusfejlesztés Jászapáti és Jászivány településen (továbbiakban Projekt), amely megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Jászapáti Városi Önkormányzat
Postacím:	5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.
Székhely:	5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732835
Adószám:	15732839-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Farkas Ferenc polgármester
Számlavezető neve:	MKB Bank Zrt.
Számlaszám:	10300002-10692461-49020211

Szervezet neve:	Jászivány Községi Önkormányzat
Postacím:	5135 Jászivány, Fő út 4.
Székhely:	5135 Jászivány, Fő út 4.

Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	412584
Adószám:	15412586-1-16
Aláírásra jogosult képviselője:	Tari András polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11745114-15412586-10040007

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. 04. 26-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Jászapáti Városi Önkormányzat Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghíúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megad hassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	750.000	750.000
2.	Jászivány Községi Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	600.000	600.000
3.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Építéshez kapcsolódó költségek	121.600.000	121.600.000
4.	Jászivány Községi Önkormányzat	Építéshez kapcsolódó költségek	13.800.000	13.800.000
5.	Jászivány Községi Önkormányzat	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	500.000	500.000
6.	Jászivány Községi Önkormányzat	Üzleti terv költsége	400.000	400.000

7.	Jászivány Községi Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	200.000	200.000
8.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Üzleti terv költsége	3.000.000	3.000.000
9.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Marketingeszközök fejlesztése	500.000	500.000
10.	Jászivány Községi Önkormányzat	Marketingeszközök fejlesztése	100.000	100.000
11.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Eszközbeszerezés költségei	12.900.000	12.900.000
12.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	1.500.000	1.500.000
13.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1.500.000	1.500.000
14.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	3.750.000	3.750.000
15.	Jászivány Községi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	100.000	100.000
16.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	4.500.000	4.500.000
17.	Jászivány Községi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	200.000	200.000
18.	Jászivány Községi Önkormányzat	Eszközbeszerezés költségei	4.100.000	4.100.000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Jászapáti Városi Önkormányzat	150.000.000 Ft	150.000.000 Ft	150.000.000 Ft
2.	Jászivány Községi Önkormányzat	20.000.000 Ft	20.000.000 Ft	20.000.000 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-át képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	nem releváns	-	-	-
2.	nem releváns	-	-	-

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkövet határidejét, vagy a mérföldkövet vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkövet tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják. A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra: A Szerződés 3.3. pontjában részletezetteknek megfelelően, a Tagok projekt költségeihez való hozzájárulása arányában történik a projekt során létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés megosztása.

Az adott tag költségvetésében szereplő beszerzett és létrejövő dolgok a Tag tulajdonába kerülnek a megvalósítás során, és a Tagnál kerülnek aktiválásra.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.





9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

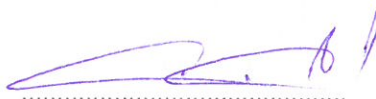
9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Jászberényi Bíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag



Farkas Ferenc
polgármester

Tari András
polgármester

Jászapáti Városi
Önkormányzat

Jászivány Községi
Önkormányzat

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

2018. 08. 13.

2018. 08. 14.

A PROJEKT HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016
Kedvezményezett: Jászapáti Városi Önkormányzat

- 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 13. 2375 hrsz.
- 5135 Jászivány, Kossuth utca 33.
- 5135 Jászivány, Kossuth utca 40.


Jászapáti Városi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Jászapáti, 2018. *augusztus 13.*


Közreműködő Szervezet



Kelt: Szolnok, 2018. *08.23.*

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVÁNJA ELSZÁMOLNI

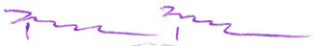
Támogatási szerződés száma: TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016

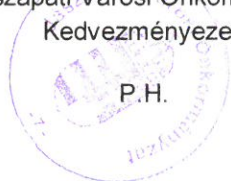
Kedvezményezett: Jászapáti Városi Önkormányzat

Alulírott Farkas Ferenc, mint a Jászapáti Városi Önkormányzat képviselőjében eljáró személy a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00016 azonosítószámú „Turizmusfejlesztés Jászapáti és Jászivány településeken” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Ssz.	Támogatást igénylő	Tevékenység / Költségelem	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	Utófinanszírozás / Szállítói finanszírozás
1.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	750.000	utófinanszírozás
2.	Jászivány Községi Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	600.000	utófinanszírozás
3.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Építéshez kapcsolódó költségek	121.600.000	utófinanszírozás
4.	Jászivány Községi Önkormányzat	Építéshez kapcsolódó költségek	13.800.000	utófinanszírozás
5.	Jászivány Községi Önkormányzat	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	500.000	utófinanszírozás
6.	Jászivány Községi Önkormányzat	Üzleti terv költsége	400.000	utófinanszírozás
7.	Jászivány Községi Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	200.000	utófinanszírozás
8.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Üzleti terv költsége	3.000.000	utófinanszírozás
9.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Marketingeszközök fejlesztése	500.000	utófinanszírozás
10.	Jászivány Községi Önkormányzat	Marketingeszközök fejlesztése	100.000	utófinanszírozás
11.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei	12.900.000	utófinanszírozás
12.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	1.500.000	utófinanszírozás
13.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1.500.000	utófinanszírozás
14.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	3.750.000	utófinanszírozás
15.	Jászivány Községi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	100.000	utófinanszírozás

16.	Jászapáti Városi Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	4.500.000	utófinanszírozás
17.	Jászivány Községi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	200.000	utófinanszírozás
18.	Jászivány Községi Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei	4.100.000	utófinanszírozás


Jászapáti Városi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Jászapáti, 2018. *augusztus 13.*

 *Ar. Kovács 'Tó' Cs.*
Közreműködő Szervezet



Kelt: Szolnok, 2018. *09.23.*