



Jászapáti Város Polgármestere
5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

1. számú

Előterjesztés

Javaslat a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetői kinevezésének véleményezéséről

Előterjesztő: **Illés Gergő polgármester**

Előterjesztés összeállításáért felelős: **Zaja Zoltánné dr. jegyző;**

Előzetesen tárgyalta: **Oktatási, Társadalmi Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/**rendkívüli**

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés/zárt ülés**

Döntés elfogadása: **egyszerű többség/minősített többség**

Szavazás módja: **nyílt/név szerinti/titkos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Rádi Norbert r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-Főkapitányság vezetője, mint rendőrfőkapitány megkereséssel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez. Megkeresésében foglaltak szerint, a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetői feladatait 2024. október 01-től megbízással **Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy** látja el és személyét illetően a **Jászberényi Rendőrkapitányság vezetői kinevezésére tesz javaslatot 2025. október 01-i hatállyal**, melyet jelen előterjesztés 1. melléklete tartalmaz. A kinevezéshez **kéri a Képviselő-testület támogatását.**

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján: A rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési – Budapesten a fővárosi kerületi – önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a vármegyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat – az érintettel történő közléssel egyidejűleg – tájékoztatni kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, és az alábbi határozati javaslatban foglaltakat **egyszerű többséggel** jóváhagyni!

**Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (VII.10.) számú határozati javaslata**

Javaslat a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetői kinevezésének véleményezéséről

1. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy dr. Rádi Norbert r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-Főkapitányság vezetője, Glodics Ádám Zsolt r. őrnagyot a Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába kinevezze.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a Képviselő-testületi vélemény megküldésére.

Határidő: 2025. július 31. (tájékoztatás)

Felelős: Zaja Zoltánné dr. jegyző

Erről értesülnek:

1. Illés Gergő polgármester
2. Képviselő-testület tagjai helyben
3. Zaja Zoltánné Dr. jegyző
4. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya helyben
5. Borics László alpolgármester
6. Irattár

Jászapáti, 2025. július 07.

**Illés Gergő
polgármester**





JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE

TISZTELT
KÉPVISELŐ - TESTÜLET!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése értelmében a rendőrkapitányság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét.

A beosztás betöltése érdekében szakmai és személyi tulajdonsága már felülvizsgálatra került, a beosztás betöltésére alkalmasnak találtam, így a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatait - megbízással - **2024. október 01-i hatállyal**

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy

látja el.

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy hivatásos szolgálatát 2011. augusztus 01-én kezdte a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Nagykáta Rendőrkapitányság, Tápiószélei Rendőrőrs állományában, mint járőr. 2011. november 01-én került a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Jászberényi Rendőrkapitányság állományába. Kezdetekben járőri, később körzeti megbízotti beosztásokban tevékenykedett. A Nemzeti Közszerzési Egyetem eredményes elvégzését követően, 2020. október 01-től vizsgálótisztként, egyben alosztályvezetőként látta el szolgálati feladatait a Jászapáti Rendőrőrs, Rendészeti Alosztály élén. 2020. november 01-től a Jászapáti Rendőrőrsöt vezeti. 2024. március 01-jétől a Jászberényi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály osztályvezetésével került megbízásra. 2024. október 01-jei hatállyal a Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával került megbízásra, melyet jelenleg is ellát.

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy a Jászberényi Rendőrkapitányság hivatásos állományában folyamatosan magas színvonalú teljesítményt nyújt. Magasabb beosztású vezetői pozíció betöltéséhez határozott ambícióval rendelkezik. Kommunikációja határozott, felkészültsége naprakész. Felkészült vezető, törekszik az előtte álló feladatokat széleskörűen és komplexen értékelni, valamint megoldani. Motivált, nyitott személyiség, aki keresi az eredményesség javítására használható új lehetőségeket.

Az elmúlt 5 évben teljesítményértékeléseinek minősítése jó, illetve kivételes, melyek szintén a rendőri és a vezetői munka iránti maximális, felelősségteljes, kiegyensúlyozott hozzáállását tükrözik.

Kiemelkedő szakmai ismeretekkel, jártassággal rendelkezik, szorgalma, igyekezete, munkavégzéshez való hozzáállása példaként állítható a teljes személyi állomány elé. Gondoskodik a szakterületet érintő feladatok végrehajtásáról és azok ellenőrzéséről. A szakmai feladatellátásához a szükséges elméleti és gyakorlati tudással rendelkezik, melyek fejlesztéséről folyamatosan gondoskodik.

Kiemelkedően terhelhető vezető, önmagával és beosztottjaival szemben is igényes, fegyelmezett, határozott, a szervezett iránt kiemelt lojalitással bír. A rábízott feladatokat a lehető legrövidebb időn belül elvégzi. Jól reagál az új helyzetekre és kihívásokra. Szervezeti elemét jól, kilengésektől mentesen vezeti. Szolgálati feladatait huzamos ideje kimagasló, példamutató helytállással teljesíti.

Magánélete rendezett. Szabadidejében is elkötelezett rendőrtisztként él és képviseli a szervezetet.

A Jászberényi Rendőrkapitányság megbízott kapitányságvezetőjeként megfelelt a vele szemben támasztott vezetői, szakmai elvárásoknak. Emberi tulajdonságai, parancsnoki képességei és szakmai felkészültsége, példamutatása alapján alkalmasnak tartom a kapitányságvezetői feladatok ellátására, melyet az Országos Rendőr-főkapitányság szakmai jelölőbizottsága is támogat.

A fentiek alapján kérem **Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy úrnak**, a Jászberényi Rendőrkapitányság élére **2025. október 01-jei hatállyal** történő kinevezésének támogatását.

Szolnok, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Rádi Norbert r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
rendőrfőkapitány



Jászapáti Város Jegyzője
5130 Jászapáti, dr. Szlovensák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

2. számú

Előterjesztés Polgármesteri illetmény és költségterítés módosítás megállapításáról

Előterjesztő: **Zaja Zoltánné dr. jegyző**

Előterjesztés összeállításáért felelős: **Kaszab Marianna pénzügyi osztályvezető**

Előzetesen tárgyalta: **Pénzügyi, Gazdasági Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/**rendkívüli**

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés**/zárt ülés

Döntés elfogadása: **egyszerű többség**/minősített többség

Szavazás módja: **nyílt**/név szerinti/titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a határozza meg a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását, melynek értelmében megbízatásuk időtartama alatt havonta illetményre jogosultak.

Az Mötv. egyes rendelkezéseit érintő, 2024. november 29-étől hatályos módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének aktuális összegét a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja.

Az Mötv. módosításáról szóló 2024. LVIII. törvény 1. §-a 2024. november 29-i hatálybalépéssel módosította az Mötv. 71. § (1)-(4) bekezdését, melynek értelmében az alábbi rendelkezés lépett:

„(1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, **a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset** (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint **illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségterítésre**, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

- d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;
- e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;**
- f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;
- g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.”

A Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző, azaz 2024. évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset, vagyis a nemzetgazdasági átlagkereset. Ennek összege: 667 365 Ft/fő. 2024. évre vonatkozó nemzetgazdasági átlagkereset 589 100,- Ft volt, ami 2025. július 1-jétől történő megállapításhoz képest 13,29%-os emelkedést tesz ki. Továbbá, az Mötv. módosításáról szóló 2024. LVIII. törvény 2. §-a szintén 2024. november 29-i hatálybalépéssel kiegészítette az Mötv. 71. §-át a (4a) bekezdéssel: „(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyévi július 1-jétől jogosult.”

Az Mötv. 146/M. §-a alapján a **polgármesteri illetmény 2025. július 1-jével történő emelését biztosítja** a következőképpen: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.”

Az Mötv 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal írja elő, hogy a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke **havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésére, valamint ugyanezen jogszabály 225/L. § (1) bekezdésére figyelemmel az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.

A hivatkozott jogszabály alapján 2025. július 1-jétől a polgármester illetménye: $2,5 \times 667\,365$ Ft/hó = **1 668 400,- Ft/hó** és a költségterítése: **250 260,- Ft/hó száz forintra kerekítve.**

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. számú melléklete tartalmazza az önkormányzatok által igényelhető kiegészítő támogatá-

sokat. A Kvtv. 3. számú melléklete Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályai II. alcímén belül az 1. 2.1.1., 1.1. és 1.2. alpontja a következőképpen rendelkezik:

„1. 2.1.1. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás jogcím

1.1. Az előirányzat a polgármesteri illetmény és költségterítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel.

1.2. A támogatás a legfeljebb 30 000 fő lakosságszámú községi, nagyközségi és városi önkormányzatokat illeti meg az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével.”

A fentiekre figyelemmel a polgármester illetménye, illetve költségterítése fedezetének megteremtése során Jászapáti Város Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.). önkormányzati rendelete (a továbbiakban: költségvetési rendelet) a Kvtv. 3. számú melléklete szerinti központi költségvetési forrás figyelembe vételével került elfogadásra. A polgármester megemelt összegű illetménye, illetve költségterítése fedezetét is a Kvtv. szerint az önkormányzatok rendelkezésére bocsátott forrás képezi. A költségvetési rendelet módosítása során erre figyelemmel kell majd eljárni.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kttv. 225/A. §-ának (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. E jogviszonynak sajátosságát adja az is, hogy **a Képviselő-testületnek nincs mérlegelési joga a polgármester illetményének és tiszteletdíjának megállapításában** ugyanis azt, az előzőekben kifejtettek szerint az Mötv. szabályozza. Ugyanakkor a Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 17/2019. (X.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz) 44. § (1) bekezdése alapján: „**A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, illetményét a Mötv. határozza meg a Képviselő-testület jóváhagyása nyomán.**”, így a hivatkozott SzMSz rendelkezése értelmében a Képviselő-testületnek alakszerű határozatban kell megállapítania a polgármester illetményét és költségterítését. Egyben ki kell jelölnie azt a személyt, aki a képviselő-testület megbízásából az illetmény számfejtésének és a közszolgálati jogviszonynak az okirati alapját képező kinevezési okirat módosítást a munkáltató nevében és képviselőként aláírja.

Az előzőekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatban foglaltakat **egyszerű többséggel** jóváhagyni!

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VII.10.) számú határozati javaslata

Polgármesteri illetmény és költségterítés módosítás megállapításáról

- 1.) Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Illés Gergő polgármester havi illetményét, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ában 2025. július 1-jétől az Mötv. 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján illetményét bruttó 1.668.400 Ft/hó, és költségterítésének összegét ugyanezen időponttól az Mötv. 71. §. (6) bekezdése alapján bruttó 250.260 Ft/hó-ban határozza meg.

- 2.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, az 1. ponthoz kapcsolódó ügyviteli intézkedések megtételére.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a Jászapáti Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályának a vezetőjét Jászapáti Város Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.). önkormányzati rendelete módosítása során a jelen határozat szerinti kötelezettségvállalás átvezetésére.

Határidő: 2025. július 31.

Felelős: 2. pontban meghatározottak szerint Zaja Zoltánné dr. jegyző

Határidő: Jogszabály által meghatározottak szerint (2011. évi CIXV törvény 34. § (4) bekezdése)

Felelős: 3. pontban meghatározottak szerint Kaszab Marianna pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

1. Illés Gergő polgármester
2. Zaja Zoltánné Dr. jegyző
3. Képviselő-testület tagjai helyben
4. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya helyben
5. Irattár

Jászapáti, 2025. július 07.

Zaja Zoltánné
Zaja Zoltánné Dr.
jegyző





Jászapati Város Polgármestere
5130 Jászapati, dr. Szlovensák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

3. számú

Előterjesztés

Alpolgármesteri tiszteletdíj és költségtérítés módosítás megállapításáról

Előterjesztő: **Illés Gergő polgármester**

Előterjesztés összeállításáért felelős: **Zaja Zoltánné dr. jegyző;**

Kaszab Marianna pénzügyi osztályvezető

Előzetesen tárgyalta: **Pénzügyi, Gazdasági Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/rendkívüli

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés/zárt ülés**

Döntés elfogadása: **egyszerű többség/minősített többség**

Szavazás módja: **nyílt/név szerinti/titkos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) rendelkezik a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjáról, költségtérítéséről és annak mértékéről.

Az Mötv. 80. § (2) bekezdés alapján a **társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját** a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a **társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át**.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdése szerint az 5 001-10 000 fő közötti lakosságszámú település esetén a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult. Az Mötv. 71. § (4a) bekezdés utolsó mondatában leírtak szerint a polgármester tárgyév július 1-jétől jogosult a nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre. Ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése pedig rendezi azt, hogy a **társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármesteri illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult**, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző, azaz 2024. évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset, vagyis a nemzetgazdasági átlagkereset. Ennek összege: 667 365 Ft/fő.

Mivel 2025. július 1-jét követően a polgármesteri illetmény megállapításakor figyelembe vett havi bruttó átlagkereset 667 365 Ft/fő és az 5 001-10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a társadalmi megbízatású polgármester 834 200 Ft-ig (vagyis a polgármesteri illetmény 50%-áig) jogosult tiszteletdíjra, ezért a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 750 780 Ft-ig (vagyis a társadalmi megbízatású alpolgármesteri tiszteletdíj 90%-áig) állapítható meg.

A társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítésre jogosult az Mötv. 80. § (3) bekezdése értelmében, miszerint a főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Az előző bekezdésben foglalt levezetés alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának (750 780 Ft) 15%-át alapulvéve a társadalmi megbízatású alpolgármester 112 617 Ft összegben jogosult költségtérítésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Borics László alpolgármester, társadalmi megbízatású alpolgármesterként az elmúlt időszakban kiemelkedő elkötelezettséggel és felelősségtudattal látta el feladatait. Rendszeresen részt vesz az önkormányzat munkájában, aktívan közreműködik a döntéshozatalban, és tevékenyen támogatja a polgármester munkáját. Napi munkája során képviseli a település érdekeit, kapcsolatot tart a helyi lakossággal, civil szervezetekkel. Tekintettel a megnövekedett feladatokra, ráfordított idejére, indokolt a tiszteletdíj emelése.

A fenti jogszabályi rendelkezések és az előzőekben megfogalmazott tények alapján a Tisztelt Képviselő-testületnek javaslom módosítani Borics László társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját és költségtérítését. Jelenlegi tiszteletdíja, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 45,6%-át éri el, melyet 2025. július 1-jétől 63%-ra javaslom megemelni az ezzel arányosított költségtérítéssel együtt.

Táblázatos formában összegezve a tiszteletdíj és a költségtérítés alakulása:

Tisztségek	Illetmény/tiszteletdíj (bruttó) Ft/hó	Költségtérítés (bruttó) Ft/hó
<i>Főállású polgármester</i> (nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével az 5 001-10 000 fő lakosságszámhoz)	1 668 400	250 260
<i>Társadalmi megbízatású polgármester (főállású polgármester illetményének 50%-a)</i>	834 200	125 130
<i>Társadalmi megbízatású alpolgármester (társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 90%-a)</i>	750 780	112 617
Borics László társadalmi megbízatású alpolgármester	525 546	78 832

A tiszteletdíj, valamint a költségtérítés többletköltségének fedezetét Jászapáti Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetése biztosítja.

Az előzőekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatban foglaltakat **egyszerű többséggel** jóváhagyni!

**Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (VII.10.) számú határozati javaslata**

Alpolgármesteri tiszteletdíj és költségtérítés módosítás megállapításáról

- 1.) Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Borics László társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját 2025. július 01. napjától bruttó 525 456 Ft/hó, és költségtérítését bruttó 78 832 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi osztályvezetőt, hogy a gazdálkodás rendjének megfelelően a pénzügyi előírások keretei között tegye meg intézkedését.

Határidő: 2025. július 31.

Felelős: 2. pontban meghatározottak szerint Illés Gergő polgármester

3. pontban meghatározottak szerint Kaszab Marianna pénzügyi osztályvezető

Erről értesülnek:

1. Illés Gergő polgármester
2. Képviselő-testület tagjai helyben
3. Zaja Zoltánné Dr. jegyző
4. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya helyben
5. Borics László alpolgármester
6. Irattár

Jászapáti, 2025. július 07.


Illés Gergő
polgármester





Jászapáti Város Polgármestere

5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.; Pf.: 28.

Tel.: 57/540-100; KRID: 602150786; www.jaszapati.hu; polgarmester@jaszapati.hu

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: **Illés Gergő Polgármester**

Üzleti terv készítésért felelős: **Móczó Zsófia** ügyvezető igazgató,

Előterjesztés összeállításáért felelős: **dr. Sonkoly Judit Ügyvédi Irodája**

Előzetesen tárgyalta: **Pénzügyi, Gazdasági Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/**rendkívüli**

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés/zárt ülés**

Döntés elfogadása: **egyszerű többség/minősített többség**

Szavazás módja: **nyílt/név szerinti/titkos**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. május 15. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen elhangzottak szerint a Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. (a továbbiakban: Kft, vagy Társaság) ügyvezető igazgatója elkészítette a Kft. 2025. évi üzleti tervét. A jelen előterjesztéshez 1. sorszám alatt mellékelem az üzleti tervet.

Az üzleti tervet áttanulmányozva a következők állapíthatók meg:

1. A társaság ez évi működésének pénzügyi feltételei rendelkezésre állnak.
2. A társaság 2025. május 31. és 2025. december 31. napja közötti időszakra tervezett mintegy 23 millió forint kiadást arányosítva, a társaság egy éves működési kiadásai mintegy 36-38 millió forintba adódnak.
3. A társaság jelenleg mintegy 3,4 millió forint szerződéssel alátámasztott bevétellel tud számolni 2026. évre, azaz a jelenlegi kilátások alapján 2026. januárját követően a társaság pénzkészletei elfogynak, a prognosztizálható bevételei a jelenlegi bérekkel és kiadásokkal számolva azok kevesebb, mint 10%-ára nyújtanak fedezetet. A jelen előterjesztésnek elsősorban a 2025. évi üzleti terv a tárgya, de a 2025. év üzleti kilátásai meghatározzák a 2026-os év várható bevételeit, ekként már most indokolt a társaság pénzügyi lehetőségeit vizsgálni erre az időszakra is.
4. A társaság ez évi bevételei részben diverzifikáltak, azaz nem csak az alapítóval kötött szerződésekből származnak, hanem a Kft. más település részére is végzett tevékenységet, illetve a korábbi években több, szomszédos, illetve járszági települési önkormányzattal is gazdasági kapcsolatot épített ki.
5. Jelenleg nincs kilátása a társaságnak újabb pályázatok menedzselésére, mivel a pályázati világ kivár, a pályázatok megjelenésére lehetséges, hogy akár éveket kell várni.
6. A társaság jelenleg nem a székhelyén – azaz a Dr. Szlovencsák Imre út 2. szám alatt –, hanem a Szent István úton található szatócsboltban végzi a tevékenységét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) 10. § (1) és (2) bekezdésének a rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket. A helyi önkormányzat – a helyi képviselő-testület, vagy a helyi népszavazás döntésével – önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más

szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Az Mötv. 41. § (6) bekezdése rendelkezései szerint a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

A cégnyilvánosságról bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) 7. § (1) bekezdése rendelkezései szerint a cég székhelye a cég bejegyzett irodája. A bejegyzett iroda a cég levelezési címe, az a hely, ahol a cég üzleti és hivatalos iratainak átvétele, érkeztetése, őrzése, rendelkezésre tartása, valamint ahol a külön jogszabályban meghatározott, a székhellyel összefüggő kötelezettségek teljesítése történik. A cégnek a székhelyét cégtáblával kell megjelölnie. A cég létesítő okirata úgy is rendelkezhet, hogy a cég székhelye egyben a központi ügyintézés (döntéshozatal) helye. Amennyiben a cég székhelye nem azonos a központi ügyintézés helyével, a központi ügyintézés helyét a létesítő okiratában és a cégjegyzékben fel kell tüntetni. A cégeljárás szempontjából székhelynek minősül a külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe, a külföldiek közvetlen kereskedelmi képviselője, valamint az európai gazdasági egyesülés telephelye is.

Az Mötv. fentebb hivatkozott rendelkezéseiből vezethető le az önkormányzatoknak az a joga, hogy gazdasági társaságokat hozzanak létre olyan feladatok ellátására, amelyeknek a jogszabály rendelkezései alapján nincs meghatározva a címzettje.

A Kft. az önkormányzat számára fontos tevékenységet végez, az önkormányzatnak inkább az az érdeke, hogy a társaságot megtartsa (mivel hosszú távon arra számítunk, hogy újabb pályázatok jelennek meg, illetve a meglévő és fenntartási időben lévő pályázataink utómunkálatait el kell végezni), mint az, hogy a társaságot megszüntesse.

A társaságnak a kialakult helyzetre megfelelő választ kell adnia, ahogy az alapítónak is megoldást kell keresnie az anyagi lehetőségei, továbbá az Mötv. feladatellátásra vonatkozó rendelkezései és a gazdálkodási szabályok ismeretében.

A fentebb hivatkozott jogszabályi rendelkezésekből következően az üzleti terv ismeretében a következő intézkedéseket indokolt megtenni:

- a társaság kiadásait a minimumra kell csökkenteni, ennek érdekében meg kell tenni minden olyan ésszerű intézkedést, ami ahhoz szükséges, hogy a társaság pénzkészletei minél tovább tartsanak ki, mivel az Mötv. 10. § (1) és (2) bekezdése rendelkezései alapján az alapító Jászapáti Város Önkormányzatot terhelő kötelező feladatellátás rovására a társaság fenntartása nem mehet (az önkormányzat előreláthatólag nem fog tudni több tízmillió forintot a társaságba befektetni 2026-ban).
- a) Ennek keretében a rezsikiadásokat le kell csökkenteni, a társaság a székhelyére be kell költözzön ami egyrészt költség megtakarítással is jár (rezsi, telekommunikációs

költségek stb.) mivel a Ctv. 7. § (1) bekezdése alapján a társaságnak a székhelyen fellelhetőnek kell lennie.

- b) A költségcsökkentés keretében minden olyan kiadást fel kell függeszteni, ami nem létszükséglete a cégnek, így addig a felügyelőbizottság tagjainak sem lehet tiszteletdíjat fizetni ameddig a társaság működése a kérdéses.
 - c) A meglévő dolgozói állomány megtartása indokolt és szükséges, viszont meg kell vizsgálni azt, hogy részmunkaidőben ellátható-e az adott munkakör, illetve a munkáltatók számára a SARS Covid 19 időszak tapasztalatai megmutatták, hogy van ráció az otthoni munkavégzésben, mivel ezzel is költség takarítható meg, az érdemi munka – hatékony munkaszervezés és számonkérés mellett – elvégzése mellett (útiköltség csökkentése).
- A társaság bevételeit növelni szükséges, akár azon eszközök értékesítésével, amik nem feltétlenül szükségesek a működéséhez (pl. gépjármű értékesítése).

A kiadások csökkentése csak átmeneti megoldásnak számít, a társaság hosszú távú működése csak úgy lehetséges, ha a bevételeit növelni tudja. Mivel a társaság által ellátott feladat más önkormányzatoknál is feladatnak számít, ekként – más hasonló feladatot ellátó önkormányzati tulajdonú cégek példájából okulva – vizsgálat tárgyát képezheti a társaságon belül újabb üzletrészek kialakítása és a már működő, vagy korábban kiépített gazdasági kapcsolatokra támaszkodva azok más önkormányzatok számára történő felajánlása. Amennyiben a társaság alapítói köre kiterjeszthető, úgy a társaság fenntartási költségei is megoszlanának, mindamelllett, hogy a társaság működésével járó előnyök megmaradnának, illetve olyan önkormányzatok is részesülnének belőle, akik jelenleg nem tagjai a társaságnak.

Kérem, az indítványt megvitatni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

HATÁROZATI JAVASLAT

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi Üzleti tervéről szóló előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

1. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi Üzleti tervét elfogadja.
2. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetőjét és a Jászapáti Polgármesteri Hivatal jegyzőjét arra, hogy a társaság székhelyén teremtsék meg a társaság működésének tárgyi feltételeit.
3. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetőjét a társaság működése kapcsán a következő intézkedések megtételére:
 - a társaság kiadásait a minimumra kell csökkenteni, ennek érdekében meg kell tenni minden olyan ésszerű intézkedést, ami ahhoz szükséges, hogy a társaság pénzkészletei minél tovább tartsanak ki, így
 - a) A rezszi kiadásokat le kell csökkenteni,
 - b) A költségcsökkentés keretében minden olyan kiadást fel kell függeszteni, ami nem létszükséglete a cégnek, így addig a felügyelőbizottság tagjainak sem lehet tiszteletdíjat fizetni, ameddig a társaság működése nem eredményes.
 - c) A meglévő dolgozói állomány megtartása indokolt és szükséges, viszont meg kell vizsgálni azt, hogy részmunkaidőben ellátható-e az adott munkakör, illetve a munkáltatók számára a SARS Covid 19 időszak tapasztalatai megmutatták, hogy van lehetőség az otthoni munkavégzésben, mivel ezzel is költség takarítható meg, az érdemi

munka – hatékony munkaszervezés és számonkérés mellett – elvégzése mellett (útiköltség csökkentése).

- A társaság bevételeit növelni szükséges, akár azon eszközök értékesítésével, amik nem feltétlenül szükségesek a működéséhez (pl. gépjármű értékesítése).
- 4. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetőjét, hogy a társasággal korábban üzleti kapcsolatban állt, vagy jelenleg is üzleti kapcsolatban álló önkormányzatokat keresse meg annak érdekében, miszerint az adott önkormányzat részéről fennáll-e szándék üzletrész szerzésére a társaságon belül.

Felelős: 1. 3., és 4. pontok esetében a Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetője,
2. pont esetében a Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetője és a Jászapáti Polgármesteri Hivatal jegyzője.

Határidő: 1. pont esetében azonnal,
2. pont esetében 2025. július 31.
3. pont esetében 2025. szeptember 1.
4. pont esetében 2025. november 30.

Jászapáti, 2025. július 8.



ÜZLETI TERV

JÁSZAPÁTI GAZDASÁGFEJLESZTŐ KFT.

2025. ÉV

1. Vezetői összefoglaló

A Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. egy dinamikusan fejlődő pályázatíró és projektmenedzsment szolgáltatásokat nyújtó vállalkozás, amely célul tűzte ki, hogy segítse az önkormányzatokat, a civil szervezeteket, a mikro-, kis- és középvállalkozásokat és egyéb intézményeket a hazai és uniós forrásokhoz való sikeres hozzáférésben.

A cég fő tevékenységi köre magában foglalja:

- pályázatok előkészítését és benyújtását (hazai és uniós támogatások, egyéb támogatások),
- pályázati tanácsadást,
- projektmenedzsmentet és pénzügyi elszámolást,
- marketinget és rendezvényszervezést.
- monitoring és a fenntartási időszak támogatását.

Cégünk versenyelőnye a szakértelem, az ügyfélközpontú szemlélet, valamint a több mint 10 éves tapasztalaton alapuló, széles körű partnerkapcsolati hálózat az önkormányzatok, civil szervezetek és vállalkozások körében is. Munkatársaink több szakterületről érkeztek (mezőgazdaság, turizmus, gazdaság, informatika), így komplex megközelítéssel biztosítjuk a projektek sikeres megvalósítását. Továbbá a munka hatékonyságát és sikerességét elősegíti, hogy a jelenlegi munkavállalók minimum 7 éve dolgoznak együtt, tehát a pályázatírás és projektmenedzsment, a projekt megvalósítás területén is jelentős szakmai tapasztalattal rendelkeznek. Több évnyi tapasztalatunk van térségi projektek (pl. Jászsági Többcélú Társulás térséget összefogó projektjei, illetve nemzetközi projektek (pl.: CADSES program, LEADER pályázat keretében Lengyelországban Jászsági helyi termékek és szolgáltatások bemutatója), valamint konzorciumi projektek megvalósításában is.

Az elmúlt 14 év során több mint 100 nyertes pályázat megírásában és lebonyolításában vettünk részt, összesen több mint 2 milliárd forint értékben. Eredményeinket az ügyfeleink elégedettsége és az általunk vezetett projektek magas megvalósítási aránya is igazolja.

Jövőképünk, hogy területi (régiós) szinten meghatározó szereplővé váljunk a pályázati tanácsadás területén és tovább növeljük szolgáltatásaink hatékonyságát. Ennek érdekében célunk a kapcsolati/ügyfélhálózat bővítése, illetve a meglévő humánerőforrás folyamatos fejlesztése, képzése.

A cégünk megbízható, professzionális partner mindazok számára, akik szeretnék kihasználni a támogatási lehetőségeket, és sikeresen szeretnének fejleszteni.

2. A vállalkozás bemutatása

A Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft-t egyszemélyes kft.-ként a Jászapáti Városi Önkormányzat alapította a 2011. szeptember 28-án kelt létesítő okirattal. A cég 100 %-os önkormányzati tulajdonban áll és ÁFA-visszaigénylésre jogosult, melynek a költségcsökkentésben, a likviditás és a versenyképesség elősegítésében van nagy szerepe, továbbá, ha saját részre történik

beruházás, akkor ezek után az előzetesen felszámított áfa szintén visszaigényelhető, ami jelentős megtakarítást eredményez.

Székhelye az önkormányzat épületével azonos címen, azaz az 5130 Jászapáti, dr. Szlovenszák Imre út 2. sz. alatt van, de tevékenységét helyhiány miatt az 5130 Jászapáti, István király út 26. sz. alatti ún. „Szatócsbolt” épületében/helyiségeiben végzi.

Cégjegyzék szerinti fő tevékenysége „Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás”, melynek keretében az alábbi feladatokat látja el elsősorban a Jászapáti Városi Önkormányzat, valamint a Jászság önkormányzatai, továbbá civil egyesületek, alapítványok részére:

- Európai Unió és hazai forrású pályázatokkal kapcsolatos tanácsadás
- Pályázatok benyújtásának előkészítése: egyeztetések lebonyolítása, érintett szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolatfelvétel, megvalósítandó tevékenységek, költségek tervezésében való részvétel, szükséges dokumentumok elkészítése, úgy mint: tanulmányok, üzleti tervek.
- A benyújtott pályázatok kezelése az elektronikus pályázatkezelői felületen keresztül, beleértve a hiánypótlásokat, a támogatási szerződések megkötésében való közreműködést, a szükséges dokumentumok beszerzését.
- A nyertes pályázatok kapcsán a beszerzési eljárások lebonyolítása, a közbeszerzési eljárásokban való közreműködés
- Projektmenedzsment és pénzügyi feladatok ellátása a projektek megvalósítási időszakában: tanácsadás, a tevékenységek megvalósulásának, a forrás felhasználásának nyomon követése, a projektben részt vevők dokumentumainak ellenőrzése, problémák, illetve az eldöntendő kérdések jelzése a kedvezményezett (önkormányzat) részére, folyamatos kapcsolattartás az Irányító Hatósággal, az érintett szervezetekkel, intézményekkel, elszámolások benyújtása és az ehhez fűződő hiánypótlások kezelése, a szükséges szerződésmódosítások benyújtása az elektronikus pályázatkezelői felületen, fenntartási jelentések elkészítése, benyújtása, helyszíni ellenőrzéseken való részvétel.

A pályázatíráson és projektmenedzsment feladatokon kívül a vállalkozás az alábbi feladatokat látja el elsősorban a Jászapáti Városi Önkormányzat, illetve elsősorban jászsági önkormányzatok részére:

- a projektekben előírt kötelező nyilvánosság biztosítása
- marketingstratégia készítése, marketing feladatok ellátása (kiadványok, plakátok, szórólapok, roll-upok tervezése)
- projektekben megvalósítandó rendezvények teljeskörű szervezése, lebonyolítása

A jászsági önkormányzatok közül az alábbiaknak nyújtottunk pályázatírói, projektmenedzsmenti szolgáltatásokat: Jászjákóhalma, Pusztamonostor, Jászágó, Jánoshida, Jászszentandrás.

Folyamatosan jó kapcsolatot ápolunk a Heves Vármegyei, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei, Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei városfejlesztő és- területfejlesztési gazdasági szervezetekkel.

3. Piaci, szolgáltatási környezet

A céget az önkormányzat azzal a konkrét céllal hozta létre, hogy részére a pályázatokat előkészítse, megírja, kezelje és részt vegyen a megvalósításban is egészen a fenntartási időszak végéig.

Működése óta az alábbi pályázati ciklusokban végezte és végzi tevékenységeit: 2007-2013, 2014-2020, 2021-2027.

Az egy-egy pályázati ciklusban befejeződött projekteket követően – ha nincsenek időközben megjelenő pályázatok az önkormányzatok számára – az új pályázati kiírásokra sokat kell várni akár 1-2 évet is, mely megnehezíti a cég fizetőképességét, hiszen bevételét a pályázatok menedzsmentje és a pályázati programok lebonyolítása kapcsán jelentkező rendezvényszervezés jelenti.

A pályázati ciklusoktól való függőséget jól mutatja az alábbi kimutatás az elmúlt évek mérlegei alapján:

2015. év:	15.198 eFt főösszeg,	13.553 eFt adózott eredmény
2016. év:	4.112 eFt főösszeg,	-12.185 eFt adózott eredmény
2017. év:	9.708 eFt főösszeg,	2.137 eFt adózott eredmény
2018. év:	18.760 eFt főösszeg,	10.368 eFt adózott eredmény
2019. év:	34.303 eFt főösszeg,	17.876 eFt adózott eredmény
2020. év:	35.650 eFt főösszeg,	1.065 eFt adózott eredmény
2021. év:	32.525 eFt főösszeg,	-1.701 eFt adózott eredmény
2022. év:	34.181 eFt főösszeg,	2.085 eFt adózott eredmény
2023. év:	45.535 eFt főösszeg,	9.065 eFt adózott eredmény
2024. év:	32.419 eFt főösszeg,	-10.538 eFt adózott eredmény

A cég helyzete, tevékenysége tehát nagyban függ az aktuális pályázati kiírásoktól, közvetetten azok feltételeitől, a pályázati és egyéb (pl. építési) jogszabályi környezettől. Ugyanis a pályázó szervezetek ezen információk birtokában mérlegelik, hogy pályáznak e. Ha kedvezőtlenek a feltételek vagy a megtérülés (pl. a támogatás kiutalása) hosszabb időt vesz igénybe, kevesebben fognak indulni, mely a cégnek is kevesebb potenciális bevételt fog eredményezni.

A pályázatok piacára jellemző továbbá, hogy a szervezetek már a meglévő pályázatírójukkal dolgoznak, ha elégedettek, nem szívesen váltanak tekintve, hogy a szakma az üzleti információk birtoklása miatt bizalmon alapuló, amely szükséges is a zökkenőmentes munkavégzéshez.

4. Szervezeti felépítés

A Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft. 100 %-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság.

A dolgozók létszáma 2020. óta állandóan 5 fő, ebből 1 fő ügyvezető és 4 fő irodai adminisztrátor/ügyintéző munkakörben. Jelenleg 1 fő GYED-n, GYES-en tartózkodik (akinek helyére nem lett új munkavállaló felvéve, ezzel is elősegítve a költségek minimalizálását), 1 fő

20 órában, míg 3 fő 40 órában van foglalkoztatva. A 20 órában foglalkoztatott személy további 20 órában a Jászapáti Városi Önkormányzat által a „Humán fejlesztések Jászapáti járás három településén” c. projektben van foglalkoztatva.

A cég működését egy három fős felügyelőbizottság ellenőrzi, amelynek jelenlegi tagjai: András István elnök, Kiss János tag, Urbán István tag.

5. Működési terv

A működéssel kapcsolatos döntési jogkörrel az önkormányzat képviselő testülete rendelkezik. Az önkormányzat dönt a cég pénzügyi támogatásáról, beszámolójának elfogadásáról. 2017-től 2024. év végéig az önkormányzat minimum nettó 500.000 Ft + Áfa= bruttó 635.000 Ft összeggel támogatta havi szinten cégét, ezzel jelentősen hozzájárulva a likviditásához. 2025. januárjától a képviselő testület a támogatást megvonta a cégtől, mellyel veszélyezteteti fizetőképességét, közvetve a település projektjeinek megvalósítását. Amennyiben az önkormányzat a jövőben nem támogatja pénzügyileg a céget, a fenntartásban lévő projektek kezelése, illetve a most folyamatban lévő és 2026-tól fenntartási időszakba lépő projektek veszélybe kerülnek. Bérfizetés híján a munkavállalók elmennek, nem lesz, aki ellássa a feladatokat, a határidők és az időközben teljesítendő feladatok elmulasztása pedig jelentős visszafizetési kötelezettséget fog eredményezni az önkormányzatnak. Számítva erre a nehéz pénzügyi helyzetre az elmúlt 1-3 évben már néhány környékbeli település önkormányzatainak is végeztünk projekt előkészítési, projektmenedzsment tevékenységeket, de rendezvényszervezéshez kapcsolódó tevékenységeket is a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzati Hivatal részére. Mindezek jelentősen hozzájárultak ahhoz, hogy a 2025-ös évben még tudjuk fedezni a felmerülő kiadásokat, költségeket.

Sajnos országos probléma, hogy új, főként nagyobb volumenű pályázati kiírások nem jelentek meg az önkormányzatok számára egy ideje. Ha lennének is új kiírások és sikeresen tudna pályázni az önkormányzat, abban az esetben is a benyújtástól számítva min. 1 év múlva kezdhethetnénk meg a projektek megvalósítását és ezzel összefüggésben a bevételek is ennyi idő elteltével érkezhethetnének meg. Kisebbségi pályázatok írása, menedzselése is felmerül, mint bevételi forrás, azonban az azokból származó bevételek csekélyek, és az elbírálási idők szintén hosszadalmasak, a befektetett munka megtérülése bizonytalan. 1 fő éves munkabérét + járulékát sem fedezné, azonban legalább annyi időráfordítással járna, mint a több tíz, vagy száz milliós projektek.

6. Marketing és feladat terv

1. Helyzetelemzés (SWOT)

Erősségek:

- Szakmai tapasztalat a pályázatírásban

- Sikeres elnyert pályázatok aránya
- Kapcsolati háló, pl. önkormányzatokkal, vállalkozásokkal

Gyengeségek:

- Alacsony online jelenlét
- Kevés ismertség új ügyfelek körében
- Függés a pályázati ciklusoktól

Lehetőségek:

- Új uniós támogatási időszak indulása
- Digitalizáció, online ügyintézés
- Oktatás, tanácsadás, mint új szolgáltatás

Veszélyek:

- Növekvő verseny a piacon
- Pályázati kiírások kiszámíthatatlansága
- Jogszabályi változások

2. Célcsoportok

- Települési önkormányzatok
- Nonprofit/civil szervezetek
- Kis- és középvállalkozások (KKV-k)
- Magánszemélyek (pl. fiatal vállalkozók, agrárszektor szereplői)

3. Célkitűzések

- Ügyfélkör bővítése
- Facebook oldal létrehozása

4. Marketingeszközök és csatornák

Online marketing

- Weboldal: A www.jaszapati.hu honlapon hirdetés
- Facebook jelenlét: esettanulmányok, ügyféltapasztalatok, szakmai posztok
- Hírlevél marketing: havi tippek, új pályázatokról tájékoztatás, ügyfélsikerek

Offline marketing

- Szakmai rendezvényeken való megjelenés (pl. kamarák, vállalkozói fórumok)
- Személyes kapcsolatépítés
- Nyomtatott tájékoztatók, brosrák önkormányzatoknak, vállalkozásoknak, magánszemélyeknek

5. Tartalommarketing

- Esettanulmányok és sikertörténetek (pl. „Hogyan nyert el 25 millió Ft támogatást egy kisvállalkozás?”)
- Blogcikkek: aktuális pályázati lehetőségek, gyakori hibák a pályázatírásban, tippek
- Videós tartalmak: rövid tájékoztató videók, ügyfélinterjúk

6. Mérés számok (KPI-ok)

- Weboldal látogatószám
- Közösségi médiás elérések és aktivitás
- Szerződés kötések száma

Tervek, ötletek bevételszerzésre, mely segíthet függetlennedni a pályázati ciklusoktól:

1. Tanácsadás és konzultáció

- **Projektmenedzsment tanácsadás:** Segítség a projektek lebonyolításában (időtervezés, költségvetés, beszámolók stb.).
- **Pályázati lehetőség-felmérés:** Elemzések készítése, hogy adott vállalkozás milyen pályázatokra lenne jogosult.
- **Fenntartási időszak tanácsadás:** Segítség a korábban nyertes projektek, több éves fenntartási kötelezettségeinek teljesítésében.

2. Oktatás és tréning

- **Workshopok vállalkozásoknak:** Hogyan írjanak saját maguknak pályázatot, milyen hibákat kerüljenek el stb.
- **Webináriumok, élő oktatások:** Aktuális támogatási rendszerek, változások bemutatása.

3. Előminősítés és audit-szolgáltatás

- **Pályázati esélyek előminősítése:** Rendszerezett vizsgálat arról, hogy egy cég milyen pályázatokban lehet sikeres.
- **„Pályázati audit”:** Meglévő dokumentáció és beszámolók ellenőrzése, hogy megfelelnek-e a jogszabályoknak.

4. Dokumentációkészítés más területeken

- **Üzleti tervek, pénzügyi tervek készítése:** KKV-knak
- **Marketingstratégia, HR-stratégia, ESG dokumentációk:** Egyre több pályázathoz vagy vállalati működéshez elvárt.

7. Pénzügyi terv

A Kft. bevételének nagy része a tulajdonos Jászapáti Városi Önkormányzat által benyújtott/elnyert/megvalósított hazai és uniós projektek, főként projektmenedzsment feladatainak ellátásából és egyéb, további szolgáltatások elvégzéséből keletkezik. (pl.: marketing, nyilvánosság, rendezvényszervezés). Az elmúlt években járszági vagy környékbeli települések (Jászjákóhalma, Jászágó, Jánoshida, Pusztamonostor, Jászszentandrás) egyes projektjeinek menedzselését, illetve egyéb szolgáltatásait is ellátta/ellátja a Kft.

Összességében a 2025. évre 20-25 millió Ft bevételre számítunk. A felmerülő kiadások fedezetét a Kft. biztosítani tudja. A Kft. zavartalan működése a 2025. évben biztosított.

A korábbi években leszerződött munkákhoz kapcsolódó pályázatok már kifutóban vannak, ezért 2025. év végére a nagyobb bevételt hozó projektjeink lezárulnak. A következő évek zavartalan működéséhez fontos, hogy új projektek jelenjenek meg és a helyi és megyei települések önkormányzatai sikeresen pályázzanak, ezáltal lehetőség szerint munkát biztosítva a Kft-nek is.

2025. novemberétől várhatóan már csak 1 futó projektünk lesz, mely bevételt csak 2026. II. negyedévében fog eredményezni szerződés szerint 1.700.000 Ft összegben. A „Vásártér” projekt bár nagyobb volumenű lenne, azonban megvalósulása, ebből adódóan bevételi forrás a Kft. részére bizonytalanná vált.

Projektazonosító	Projekt címe	Támogatási összeg	Hatálybalépés	Műszaki/szakmai tartalom	Projekt megvalósítás kezdete	Projekt befejezési határidő	MEGJEGYZÉS
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00018	A vásártér és környezetének komplex fejlesztése Jászapáti városban	499 989 600	2022-04-01	Vásártér és közvetlen környezetének komplex fejlesztése (járda, parkolók, árusító helyek, futópálya, csapadékvíz elvezető rendszer, villamos energia csatlakozási pontok, mosdó épület)	2022.04.01.	2026-12-31	BIZONYTALAN MEGVALÓSULÁS
TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00006	Humán fejlesztések Jászapáti járás három településén	138 837 544	2024-04-09	A jelen projekt megvalósítására létrejött konzorcium elsődleges célja, a települési helyi esélyegyenlőségi programokban (HEP), az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetének javítása érdekében tervezett intézkedések megvalósításának támogatása, kiegészítve, illetve megerősítve az egyéb humán ágazati fejlesztési programok által megfogalmazott célok elérését is.	2025-05-01	2027-04-30	Bevétel 2026. II. negyedévében fog származni először 1.700.000 Ft összegbe, majd 2027. II. negyedévében 1.700.000 Ft összegben a projektmenedzsment feladatok ellátásáért. Programok megvalósulására sikeres, gyorsan lezajló közbeszerzés esetén is, leghamarabb októbertől lehet számítani. Bevétel a cégnek e projektből akkor lehet, ha alvállalkozóként részt tud venni.

A jelenleg fenntartási időszakban lévő projektek számának alakulása, fenntartási jelentések benyújtásának kötelezettségével:

2025.06.01- 2025.12.31: 16 db projekt

2026.01.01-2026.03.15: 14 db projekt

2026.03.15-2026.03.18: 13 db projekt

2026.03.19-2026.09.01: 12 db projekt

2026.09.02 -2026.12.31: 8 db projekt

A fizikailag befejezett, de hivatalosan még fenntartási időszakban nem lévő projektek száma: 8 db. 2026-ban várható, hogy néhány ezek közül hivatalosan is fenntartási időszakba kerül.

A fenntartási időszakba lépés kezdetét az Irányító Hatóság határozza meg, mely függhet a folyamatban lévő elszámolások, záró beszámolók elbírálásának, a hiánypótlásokra való reagálások gyorsaságától.

A projektek fenntartási időszaka alatt az adott projektből bevétele nem keletkezik a cégnek. Az adott projekt kezelésére, menedzsmentjére vonatkozó szerződések a projekt fizikai befejezésével, de legkésőbb a záró beszámoló és elszámolás elfogadásával hatályukat veszítik.

A kiadások jelentős részét a bér-és járulékköltségek teszik ki, mely 1 fő ügyvezetővel, 4 fő alkalmazottal (köztük 1 fő GYED-en) számolva a 2025.05.14-2025.12.31-ig: 14.899.004 Ft.

A munkavállalók bruttó bérei jelenleg (2025.05.hó)

ügyvezető: bruttó 530.000 Ft

dolgozók:

bruttó 481.000 Ft

bruttó 415.000 Ft

bruttó 184.751 Ft

bruttó 326.000 Ft (GYED-n)

A Kft. tulajdonában egy 2013-as évjáratú, dízeles, Renault Clio típusú, kétszemélyes PCZ-209 rendszámú kisteherautó van. A gépjármű folyamatosan rendelkezik KGFB biztosítással. Az előírt, illetve szükséges olaj- levegő -és pollenszűrő csere, továbbá gumiabroncs csere és apróbb javítási költségek merülnek/merültek fel. Gépjárműadó évente megfizetésre kerül. A gépjárművel 2 fő munkavállaló Jászberényből jár dolgozni. A Kft. az iroda internet szolgáltatását (havi 10.226 Ft) és az önkormányzati flottás mobiltelefonok díjait (kb. havi 25.000 Ft) és a hulladékszállítást (negyedévente 8.325 Ft) fizeti. A közüzemi díjakat (víz/szennyvíz, villany, gáz) és a távfelügyeletet az önkormányzat fizeti. A Kft. könyvelését az SB-Art Bt. végzi, havi bruttó 50.000 Ft-ért, míg az éves beszámoló elkészítését további 50.000 Ft/év összegért. A Kft. éves könyvvizsgálata bruttó 381.000 Ft

A tulajdonos által biztosított infrastrukturális háttér szolgálja a munkavégzéshez szükséges feltételeket. (laptopok, számítógépek, nyomtató, irodai eszközök) Az eszközleltár listáját mellékeljük.

PÉNZÜGYI TERV 2025.05.14-2025.12.31.

Projektek bevételei és kiadásai							Fix költségek	
		BEVÉTELEK	KIADÁSOK					
Teljesítés	Projekt neve	bruttó	Fizetendő ÁFA	Alvállalkozó bevonásának költsége	Megjegyzés	munkabér + járulék		14 899 004
2025.04.30	Humán egyéb projektelőkészítési szolgáltatás	1 278 210	271 745	-	- számla kiállítva, fizetés nem történt	iparűzési adó		285 000
2025.04.30	Futrinka projektmenedzsment	1 275 000	271 063	-	- számla kiállítva, fizetés nem történt	társasági adó		552 000
2025.04.30	Futrinka nyilvánosság	509 626	108 346	-	- számla kiállítva, fizetés nem történt	könyvelés		400 000
2025.05.31	Hulladék felszámolás c. projekt projektmenedzsment	750 000	159 449	-	-	internet		92 034
2025.05.31	Zsinagóga projektmenedzsment	1 850 000	393 307	-	-	üzemanyag		240 000
2025.05.31	Zsinagóga nyilvánosság	200 000	42 520	-	-	KGFB		35 000
2025.05.31	Zsinagóga marketing	3 000 000	637 795	Marketing (Mézes 348 eFt, Új-Néplap 300 eFt, Erdei G. 635 eFt)	1 283 000	mobiltelefon		315 000
2025.09.30	Jánoshida -Szent Norbert Idősek otthona - projektmenedzsment	1 245 000	264 685	-	-	könyvvizsgálat		381 000
2025.09.30	Jhida -Szent Norbert Idősek otthona nyilvánosság	119 710	25 450	-	-	hulladékszállítási díj		24 975
2025.10.31	Futrinka ESZA+ projektmenedzsment	1 230 000	261 496	-	-	tisztítószer		100 000
2025.10.31	Futrinka ESZA+ nyilvánosság	490 000	104 173	-	-	útiköltség térítés		100 000
2025.11.30	Jánoshida- Turizmus projektmenedzsment	2 350 000	499 606	-	-	ügyvédi díj		63 500
2025.11.30	Jánoshida - Turizmus nyilvánosság	590 500	125 539	nyilvánosság	590 500	gépjármű karbantartás		50 000
						felügyelő bizottsági tagok díja+járulék (66.703 Ft/2 fő/hó)		533 624
	ÖSSZESEN:	14 888 046	3 165 175		1 873 500	ÖSSZESEN:		18 071 137
2025.05.14	Egyenleg:	9 088 786						
	2025.05-14-2025.12.31-ig:							
	Összes bevétel + egyenleg	23 976 832						
	Összes kiadás, költség	23 109 812						
	Év végén 2026. év elején várható egyenleg:	867 020						

8. Mellékletek

- *Tárgyi eszköz nyilvántartó*
- *Projekt fenntartások táblázat*



Jászapáti Város Polgármestere
5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi üzleti tervéről

(a T. Képviselő-testület 2025. július 10-i rendkívüli testületi ülésére)

Előterjesztő: **Illés Gergő Polgármester**

Üzleti terv készítésért felelős: **Karkus Kálmán ügyvezető igazgató**

Előterjesztés készítéséért felelős: **dr. Sonkoly Judit Ügyvédi Irodája**

Előzetesen tárgyalta: **Pénzügyi, Gazdasági Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/**rendkívüli**

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés/zárt ülés**

Döntés elfogadása: **egyszerű többség/minősített többség**

Szavazás módja: **nyílt/név szerinti/titkos**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. május 15. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen elhangzottak szerint a **Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: Kft, vagy Társaság) ügyvezető igazgatója elkészítette a Kft. 2025. évi üzleti tervét. A jelen előterjesztéshez **1.** sorszám alatt mellékelem a társaság 2025. évi üzleti tervét.

Az üzleti tervet áttanulmányozva a következők állapíthatóak meg:

1. A társaság négy fő üzletág köré szervezi a működését, így a temető fenntartása, a piac működtetése, a vásár tartása, illetve a Tölgyes Strand és Kemping működtetése.
2. A strand és kemping működését leszámítva mindegyik üzletág működése eredményes. A temető működésén 2025. évben mintegy 10 millió forint eredmény várható, a vásár működtetése 2024. évben majdnem 30 millió forint, a piac üzemelése a 2024-es adatok szerint mintegy 800.000,- Ft eredményt produkált. A várt és a 2024. évi eredmény adatok alapján alappal feltételezhető az, hogy a társaság ezen a három üzletágán majdnem 41 millió forint eredményt tud majd 2025. évben felmutatni.
3. A Tölgyes Strand és Kemping esetében a várható bevétel a várható kiadásoknak mintegy a felét fogja fedezni, ezen az üzletágon - még a 2025. évi önkormányzati támogatást is figyelembe véve – a társaság működése előzetes számítások szerint mintegy 103 millió forint veszteséget eredményez, amelynek csak egy részét tudja a Társaság fedezni a többi üzletágon jelentkező eredménnyel.
4. A 2024. évi adatok alapján a kiadások fele személyi jellegű, a másik fele pedig anyagbeszerzéssel függ össze. Ebbe a kiadási körbe tartozik a strand működésének alapfeltételét képező a medencék feltöltését szolgáló ivóvíz. A tanmedence működése kapcsán ügyvezető úr jelezte, hogy a medence víztartó képességével jelentős probléma van, a medence a kánikula idején egy nap alatt a mintegy 400m³ feltöltési vízmennyiség felét elvesztette, ami műszaki-technikai okokra vezethető vissza. Ennek a helyzetnek az orvoslása érdekében ügyvezető úr több medence technikával foglalkozó vállalkozót megkeresett, de még eredményről nem tud beszámolni. Megjegyzésre érdemes tény, hogy egy esetleges technológia fejlesztés - az ehhez szükséges forrás előteremtésének egyelőre

megválaszolatlan kérdésével nem foglalkozva - már a hátralévő szűk két hónapos strand főszezonban nem fog a kiadásokban megjelenni, ezért ebben az évben az üzleti tervben kibontott kiadási szinttel kell számolni.

5. A társaság a fentebb körülírt üzletágakon túl, vállalkozási szerződés alapján az önkormányzat részére nyújtott szolgáltatások. A vállalkozási szerződés szerint a Társaság a városban a zöldfelületeket, utakat, azok részeit, csapadékvíz elvezető árkokat tartja karban, illetve ellátja a lakások és nem lakáscélú helyiségek karbantartási feladatait. Az ennek fejében fizetett vállalkozói díj 18.779.528,- Ft+Áfa, azaz bruttó 23.850.000,- Ft. A jelen előterjesztéshez 2. sorszám alatt mellékelem a fentebb hivatkozott vállalkozói szerződést. A feladat ellátásban a Társaság 5 munkavállalója vesz részt azzal, hogy munkájukat a vállalkozási szerződés teljesítésén túl a társaság az egyes üzletágaiban (vásárterület karbantartása, temető karbantartás, strand és kemping területén karbantartási és egyéb munkák ellátása) is kamatoztatja. Az ebben részt vevő munkavállalók havi bér- és járulékköltsége – jelenlegi bérbeállítással – havi 2.132.875,- Ft, éves szinten 25.594.500,- Ft.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) **10. § (1) és (2)** bekezdésének a rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket. A helyi önkormányzat – a helyi képviselő-testület, vagy a helyi népszavazás döntésével – önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Az **Mötv. 41. § (6)** bekezdése rendelkezései szerint a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

Az **Mötv.** fentebb hivatkozott rendelkezéseiből vezethető le az önkormányzatoknak az a joga, hogy gazdasági társaságokat hozzanak létre olyan feladatok ellátására, amelyeknek a jogszabály rendelkezései alapján nincs meghatározva a címzettje.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**) **36. § (1)** bekezdése rendelkezései lehetővé teszik az üzemegységre alapozott átadás-átvétel lebonyolítását és így a munkáltató személyének olyan módon történő megváltoztatását, ami nem jár az érintett munkavállalók munkaviszonyának a megszűnésével. Az **Mt.** hivatkozott rendelkezése szerint a gazdasági egység (anyagi vagy nem anyagi erőforrások szervezett csoportja) jogügyleten alapuló átvételének időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az átadóról az átvevő munkáltatóra szállnak át.

A társaságnak a kialakult helyzetre megfelelő választ kell adnia, ahogy az alapítónak is megoldást kell keresnie az anyagi lehetőségei, továbbá az **Mötv.** feladatellátásra vonatkozó rendelkezései és a gazdálkodási szabályok ismeretében.

A fentebb hivatkozott jogszabályi rendelkezésekből következően az üzleti terv ismeretében a következő intézkedéseket indokolt megtenni:

- a társaság kiadásait a minimumra kell csökkenteni, ennek érdekében meg kell tenni minden olyan ésszerű intézkedést, ami ahhoz szükséges, hogy a társaság pénzkészletei minél tovább tartsanak ki, mivel az Mőtv. 10. § (1) és (2) bekezdése rendelkezései alapján az alapító Jászapáti Város Önkormányzatot terhelő kötelező feladatellátás rovására a társaság fenntartása nem mehet.
- a) Ennek keretében részletesen meg kell vizsgálni a Társaság rezszi kiadásai szempontjából legnagyobb kiadást jelentő strand és kempingfürdőhöz tartozó rezszi kiadások okait, műszaki-, technológiai alapokon nyugvó javaslatot kell tenni a rezszi csökkentésére,
- b) A költségcsökkentés keretében minden olyan kiadást fel kell függeszteni, ami nem létszükséglete a cégnek, így addig a felügyelőbizottság tagjainak sem lehet tiszteletdíjat fizetni ameddig a társaság működése a kérdéses.
- c) A társaság által alkalmazott – az önkormányzattal kötött vállalkozói szerződés teljesítésében közreműködő – 5 munkavállaló átvételét elő kell készíteni, ezzel egyidejűleg az önkormányzat és a Társaság közötti vállalkozási szerződés alapján a feleknek el kell egymással számolni, a vállalkozási szerződést ezt követően meg kell szüntetni. A vállalkozási szerződés alapján fizetendő Áfa az állam bevétele, amit az önkormányzat nem tud visszaigényelni a közfeladatok ellátása után. Ezen túlmenően a Társaság a munkavállalók járulék terheit is meg kell fizesse. A munkavállalók átvételével az önkormányzat az Áfa összegét megspórolja, amit a társaság további támogatására, megjegyzésre érdemes tény az is, hogy a Társaság által üzemeltetett ingatlanok mind az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik, ebből következően nincs akadálya annak, hogy az önkormányzat az átvett munkavállalókat a tulajdonát képező ingatlanok működtetésére is foglalkoztassa. Így a társaság járulék és bérterhektől szabadul, az önkormányzat pedig a vállalkozási szerződés Áfáját bérre, illetve támogatásra tudja fordítani.
- d) Meg kell vizsgálni annak a lehetőségét, miszerint az önkormányzat lakás és nem lakás célú ingatlanjainak a Társaság részére történő vagyonkezelésbe/üzemeltetésbe adásával az önkormányzat esetleg egy újabb üzletágot tud létesíteni a társaságon belül, amely – amennyiben szolid nyereséget tud termelni – tovább javítja a társaság eredményességét, egyben az önkormányzat, illetve az önkormányzati hivatal adminisztrációs terheit is csökkenti (ASP rendszer használata mellett kifejezetten bonyolult a lakbérek számlázása és könyvelése, ami jóval egyszerűbben megoldható piaci környezetben).

A kiadások csökkentése csak átmeneti megoldásnak számít, a társaság hosszú távú működése csak úgy lehetséges, ha a bevételeit növelni, kiadásait – elsősorban a strand rezszi költségeit – jelentősen csökkenteni tudja.

Kérem, az indítványt megvitatni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

„HATÁROZATI JAVASLAT

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi üzleti tervéről szóló beszámolót megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

1. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi Üzleti tervét elfogadja.

2. Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét a társaság működése kapcsán a következő intézkedések megtételére:
- a társaság kiadásait a minimumra kell csökkenteni, ennek érdekében meg kell tenni minden olyan ésszerű intézkedést, ami ahhoz szükséges, hogy a társaság pénzkészletei minél tovább tartsanak ki.
 - a) részletesen meg kell vizsgálni a Társaság rezszi kiadásai szempontjából legnagyobb kiadást jelentő strand és kempingfürdőhöz tartozó rezszi kiadások okait, műszaki-, technológiai alapokon nyugvó javaslatot kell tenni a rezszi csökkentésére,
 - b) A költségcsökkentés keretében minden olyan kiadást fel kell függeszteni, ami nem létszükséglete a cégnek, így addig a felügyelőbizottság tagjainak sem lehet tiszteletdíjat fizetni ameddig a társaság működése a kérdéses.
 - c) A társaság által alkalmazott – az önkormányzattal kötött vállalkozói szerződés teljesítésében közreműködő – 5 munkavállaló átvételét elő kell készíteni, ezzel egyidejűleg az önkormányzat és a Társaság közötti vállalkozási szerződés alapján a feleknek el kell egymással számolni, a vállalkozási szerződést ezt követően meg kell szüntetni.
 - d) Meg kell vizsgálni annak a lehetőségét, miszerint az önkormányzat lakás és nem lakás célú ingatlanjainak a Társaság részére történő vagyionkezelésbe/üzemeltetésbe adásával az önkormányzat újabb nyereséges üzletágot tud létesíteni a társaságon belül, amely tovább javítja a társaság eredményességét, egyben az önkormányzat, illetve az önkormányzati hivatal adminisztrációs terheit is csökkenti.

Felelős: 1. pont esetében a Karkus Kálmán ügyvezető,
2. pont a) és b) alpontok esetében a Karkus Kálmán ügyvezető,
2. pont c) alpont esetében a Karkus Kálmán ügyvezető, és Illés Gergő polgármester,
2. pont d) alpont esetében Zaja Zoltánné dr. jegyző.

Határidő: 1. pont esetében azonnal,
2. pont a) alpont esetében 2025. szeptember 30.,
2. pont b) alpont esetében azonnal,
2. pont c) és d) alpont esetében 2025. július 15.”

Jászapáti, 2025. július 08.


Illés Gergő
polgármester





ÜZLETI TERV

2025

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit KFT

Bevezetés

Hangsúly a nyereségesség elérése a jelenlegi veszteségesen működő ágazatnál és a nyereségesen működő ágazat fejlesztése.

Cél: költséghatékonyság javítása, bevételek növelése, új szolgáltatások bevezetése.

- **Termálfürdő és kemping**

- Gőzölgő termálmedence
- Nagy úszómedence, tan medence
- Gyermekcsúszda, családi csúszda
- Fitness park, játszótér, rekreációs elemek
- Kőépületek, faházak, füves terület lakókocsiknak

- **Országos állat- és kirakodóvásár**

- Vásári hangulat: piaci sátor, árusító stand, kézműves áruk
- Élő állatok lehetőség szerint

- **Termelői piac**

- Friss zöldségek, gyümölcsök, sajtok, lángos
- Standon árusító helyi termelők

- **Temetőüzemeltetés**

- Rendezett parcellák, parkosított, kezelt zöldterület
- Letisztult, méltóságteljes urnafalak, ravatalozó

Termálfürdő és Kemping 2025



1. Kiindulási helyzet – 2024-es adatok

	Érték
Árbevétel (5 hónap)	57 535 000 Ft
Önkormányzati támogatás	26 677 000 Ft
Anyagiilegű ráfordítás	68 444 000 Ft
Béreköltség	65 140 000 Ft
Értékcsökkenés	7 643 000 Ft
Egyéb ráfordítás	7 168 000 Ft
Dolgozók száma	30–40 fő
Eredmény	-64 183 000 Ft (veszteség)

2. Problémaazonosítás

- Magas béreköltség és ráfordítás (pl. energia, víz, karbantartás).
- Bevételi forrás korlátozott: csak belépőjegyek, büfé bérleti díjak.
- Korábban (2024-től) több ízben, szóban és írásban is részletesen bemutatott üzemeltetési nehézségek, kormányrendelet változás, folyamatos forráshiány stb.

3. Célkitűzés: Nyereséges működés 1–3 éven belül

4. Lehetséges fejlesztési irányok és új szolgáltatások

4.1 Bevételnövelő lehetőségek

A. Szolgáltatások bővítése

- Szauna és jakuzzi létesítése, ehhez megfelelő körülmények teremtése
- Őszi wellness hétvégék (családi csomagok, nyugdíjas akciók)

- Tematikus események: meghosszabbított nyitva tartás hétvégente, úszóversenyek szervezése, vízilabda csapat létesítése

B. Dinamikus árazás és csomagajánlatok

- Időszakos bérlet, hétköznapi kedvezmény
- Kombinált jegyek: fürdő + homokfoci használat
- Kempingben online foglalási kedvezmény, regisztrációhoz kötött hűségprogram

C. Új szolgáltatások bevezetése

- Masszázs, pedikűr, arckezelés → külön díj ellenében.
- Privát jakuzzi, szauna, külön lefoglalható módon.
- Kerékpár- és rollerbérlet (a kempingezőknek is).
- Tematikus gyermekfoglalkozások, animációs programok, strandmozi.
- Kemping bővítése/felújítása → több vendég, hosszabb tartózkodás.
- Strandfelszerelés árusítása

D. Rendezvényszervezés, bérbeadás

- Céges csapatépítők, iskolai osztálykirándulások
- Nyári zenei estek, kézműves vásár

E. Gasztronómiai bővítés, saját üzemeltetés megfontolása

- A 3 büfé jelenleg külső bérlő üzemelteti
- . Vizsgálat:
 - Saját üzemeltetés esetén az árbevétel nőhet, de nő a költség is
 - Alternatíva: magasabb bérleti díj, forgalom arányos díj bevezetése
- Új: strandbár, food truck zóna, esti grill-terasz

4.2 Költségcsökkentési lehetőségek

- Energetikai korszerűsítés: napenergia, hőszivattyú, LED világítás
- Vízgazdálkodás optimalizálása, szűrőrendszerek hatékonyabb üzemeltetése
- Szezonális munkaerő optimalizálása: több diák, részmunkaidős foglalkoztatás

5. Pénzügyi terv (prognózis 2025-re)

Megnevezés	Cél 2025 (6 hónap)
Árbevétel	113.788 eFt.
Várható költségek	221.987 eFt.
Várható eredmény	-103.199 eFt.

6. Marketing és kommunikáció

- Weboldal és online foglalás fejlesztése, mobilalkalmazás.
- Erőteljes jelenlét Facebookon, Instagramon, TikTokon (rendezvények, csúszdapark).

- Helyi szállásokkal partnerség (fürdőbelépő csomagban).

7. Összefoglalás – Stratégiai irányok

1. Szolgáltatásbővítés.
2. Új bevételi források kiépítése (wellness, programok, rendezvények).
3. Hatékonyságjavítás az üzemeltetésben.
4. Célzott marketing és turizmusfejlesztési együttműködés.

Országos Állat- és Kirakodóvásár



1. Alapinformációk

- Profil: Állatvásár + Kirakodóvásár (mezőgazdasági, kézműves, háztartási és egyéb fogyasztási termékek).
- Árusok száma: 500–600 fő
- Látogatók száma (becsült): 15 000–30 000/fő/vásárnap
- Időszakosság: minden hónap első vasárnap
- Kínálat: szezonális termékek (palánta, virág, hentesáru), állandó áruk (ruházat, bútor, vegyi áru), gasztronómia (mozgó büfék)
- Helyszín: szabadtéren, nagy parkolóval, közlekedési lehetőséggel

2. Jelenlegi helyzet és kihívások

Erősségek:

- Tradicionális esemény, helyi és országos vonzerő.
- Széles áruválaszték.
- Stabil árusgárda, visszajáró vásárló
- Ingyenes belépődíj, nagy tömegvonzás.

Gyengeségek:

- Időjárás-függőség.

- Infrastrukturális problémák (parkolás, mosdók, fedett területek hiánya).
- Szezonális bevétel, kevés járulékos szolgáltatás.

3. Célkitűzések

- A vásár üzemeltetésének gazdaságossá tétele.
- Látogatószám és áruslétszám növelése.
- Új bevételi források bevezetése.
- Turisztikai attrakcióvá fejlesztés.
- Parkoló, mosdó kialakítása
- Villamoshálózat kiépítése

4. Bevételi források

Forrás	Leírás
Helybérlet	m ² -alapú bérleti díj, szezonális kedvezmények

Parkolási díj Autóbusz, személyautó, napidíjas rendszer

Vásár pénzügyi helyzete – 2024

Éves árbevétel:	46 509 000 Ft
Anyagjellegű ráfordítás:	9 286 000 Ft
Személyi jellegű ráfordítás:	7 424 000 Ft
Dolgozók száma:	10–12 fő

Üzemi eredmény számítás:

Eredmény = Árbevétel – Összes ráfordítás

Összes ráfordítás = Anyagjell. + Személyi jell. = 9 286 000 + 7 424 000 = 16 710 000 Ft

Eredmény = 46 509 000 – 16 710 000 = **29 799 000 Ft nyereség**

Értékelés

Ez kiváló eredmény: a vásár közel 30 millió Ft nyereséget termel. Ez azt mutatja, hogy:

- alacsony a költségarány, kb. 36% a bevételhez képest, ami fenntartható működést jelez,
- hatékony a munkaszervezet: 10–12 fővel ezt az árbevételt biztosítani költséghatékony.

Fejlesztési terv – Hatékonyabb működtetéshez

1. Digitális infrastruktúra fejlesztése

- Weboldal és mobilbarát platform:
Árskatalógus, térkép, programok, parkolási információk, hírek, előregisztráció.
- Online árusregisztráció és helyfoglalás – adminisztrációs terhek csökkentése.
- QR-kódos beléptetés, látogatói statisztikák gyűjtése.

2. Infrastruktúra modernizálása

- Fedett árusítóterek – prémium helyek eső és napsütés ellen.
- Rendezett parkolás – több hely, mobil forgalomirányítók, előzetes jegyvásárlás.
- Tisztább, kulturált mosdók, bababarát szoba (pelenkázó, szoptatósarok).
- Árnyékolók, padok, pihenőpontok,

3. Élmenyelemek bevezetése

- Családi programok: Állatsimogató, kézműves játszóház, légvár,
- Tematikus napok: Sajt- és kolbásznap, Palántafesztivál, Ruhabörze, Adventi Vásár.
- Élő bemutatók: Bútorkészítő élő munka, grillshow, néptáncbemutató.

4. Új bevételi lehetőségek

- Kiállítótér vagy pavilon cégeknek: gépkereskedők, agrárszolgáltatók.
- parkolás, kupon, helyi terméksomag.
- Bérbe adható reklámfelületek: bannerek, molinók, szórólap-standok.

Kockázatok és megelőzési javaslatok

Kockázat	Részletezés	Megelőzés
Időjárásfüggőség	Rossz idő = kevesebb látogató, bevételkiesés	Fedett területek, sátrak, időjárás-előrejelzésre tervezés
Biztonság / forgalomirányítás	Nagy tömeg, parkolási káosz, balesetveszély	Biztonsági személyzet, mobil KRESZ táblák, forgalomterelés
Árusok elmaradása	Piaci verseny más vásárokkal, telített kínálat	Árverseny, digitális regisztráció egyszerűsítése, hűségprogram
Látogatói fáradás	Évente ugyanaz a kínálat → érdektelenség	Tematikus napok, új élmenyelemek, szezonális ajánlatok
Digitális lemaradás	Hiányzó weboldal, online tér, értékesítés elmarad	Webfejlesztés, digitális jegyértékesítés, social media aktiválás

Kockázat	Részletezés	Megelőzés
Rossz közösségi visszajelzés	Egy rossz tapasztalat gyorsan terjed	Vásári panaszkezelő pont, látogatói elégedettségmérés, visszajelzések gyűjtése és reagálása

Összefoglaló: Jövőkép

A vásár jelenleg nyereséges, népszerű és működőképes, de a piaci pozíció hosszú távú megtartása érdekében:

- fejleszteni kell az infrastrukturális hátteret,
- modernizálni kell a szervezési és kommunikációs csatornákat,
- rendszeresen kell új élményt, friss kínálatot biztosítani,
- és proaktívan kell kezelni a potenciális kockázatokat.

Temető



A temetőüzemeltetés egy érzékeny, de hosszú távon stabil és kiszámítható bevételt hozó szolgáltatási terület. Az üzleti terv fő célja ebben az esetben:

- a fenntartható működés biztosítása,
- a szolgáltatás színvonalának emelése
- és a kultúrált, méltóságteljes környezet kialakítása és fenntartása.

. Alap pénzügyi helyzet (2024)

Tétel	Összeg (Ft)
Éves árbevétel	10 718 E Ft
Anyagjellegű ráfordítás	3 566 E Ft

Tétel	Összeg (Ft)
Személyi jellegű ráfordítás	150 E Ft
Értékcsökkenés	1 529 E Ft
Üzemi eredmény	5 473 E Ft(nyereség)

Ez stabil működésre utal, de a növekedéshez elengedhetetlen az értéknövelt szolgáltatások bevezetése, infrastruktúra fejlesztése

Szolgáltatásbővítési lehetőségek

1. Gondozási szolgáltatások – új bevételi forrás

Különösen idősebb vagy távol élő hozzátartozók számára.

- Sírgondozási csomagok (pl. havi fűnyírás, gyomirtás, locsolás, gyertyagyújtás)
- Emléknap-csomag (Halottak Napja, évforduló előtti díszítés, mécses, virág)
- Árazás példa:
 - Alap csomag: 5 000 Ft/hó
 - Ünnepi díszítés: 8 000 Ft/eset

2. Digitális sírhely-kereső rendszer

- Weboldal vagy applikáció, térképes kereséssel (sírhely, név alapján).
- Családtagok regisztrálhatnak, kérhetnek értesítést lejárati közeledtéről.

3. Online sírhely-megújítás és ügyintézés

- Megújítás, hozzájárulások online felületen, bankkártyás fizetéssel.
- Sírhelyek online megtekintése (fotó, parcella-helyzet).

4. Urnasírok / urnafalak prémium kialakítása

- Extra díszítésű fülkék, egyedi márványlap, névgravírozás, virágtartóval.
- Prémium díjszabás bevezetése.

5. Temetkezési partnerség – közvetítői díj

- Helyi temetkezési céggel szerződés – ajánlási díj vagy bevételmegosztás.
- Sírkőfaragók, koszorúkészítők ajánlása, jutalékos rendszerben.

Marketing terv – érzékenyen, mégis hatékonyan

Célcsoport

- Idősebb lakosság
- Távol élő családtagok

- Temetkezési cégek
- Önkormányzat

1. Diszkrét, informatív kommunikáció

- Szórólap helyi boltban, orvosi rendelőben, posta mellett:

"Gondozott emlékhely – Segítünk méltón ápolni szerettei nyughelyét."

- **Weboldal / Facebook oldal:**
 - Elérhetőségek, sírhely kategóriák, parcella-térkép.
 - Szolgáltatási árak, megújítás lehetőségei.
 - Időszakos munkák bejelentése (fakivágás, zöldhulladék napok).
 -
- **Halottak Napja előtti kampány:**
 - Időszakos díszítő csomag hirdetése.
 - Cikk a helyi újságban: "Hogyan készülünk fel méltón az emlékezésre?"

2. Partnerségi együttműködések

- Temetkezési vállalkozókkal szerződéses együttműködés (kölcsonös ajánlás).
- Virágbolt, sírkőfaragó, mécses-készítő: közös akciók Halottak Napjára.
- Önkormányzattal kapcsolattartás: köztemetések, szociális sírhelyek biztosítása.

Infrastruktúra-fejlesztési javaslatok

1. Parcella- és sírhelytérkép felújítása, digitális verzióval.
2. Tájékoztató tábla a ravatalozó mellett – térkép, telefonszám, karbantartási időpontok.
3. Új szerszámtároló, ivóvíz kihelyezés, padok a parcellák közé.
4. Zöldhulladék gyűjtő kialakítása, lomtalanítás előtt.

Kockázatok és figyelmeztetések

Kockázat	Megelőzés / Reakció
Költségnövekedés (karbantartás, víz, hulladék)	Előre tervezett karbantartási ütemezés, árazás éves felülvizsgálata
Sírhely-megújítások elmaradása	Figyelmeztetés levélben / e-mailben, kedvezményes újraváltási lehetőség
Illegális hulladéklerakás / rongálás	Térfigyelő kamera (kulcspontokra), rendőrségi együttműködés
Helyhiány 5–10 éven belül	Parcella-átrendezési terv, urnás temetés előtérbe helyezése

Összefoglalás – 2025 célkitűzések

Mutató	2024	2025 (cél)
Árbevétel	10,7 M Ft	14–15 M Ft
Szolgáltatások száma		4–5 új csomag
Kiadás	3,7 M Ft	~4,5 M Ft (új szolgáltatásokkal együtt)
Nyereség	7 M Ft	~10 M Ft

Helyi Piac Korszerűsítése és Fellendítése



Kiinduló adatok (2024)

Tétel	Összeg (Ft)
Árbevétel	5 021 000
Anyagjellegű ráfordítás	1 212 000
Személyi jellegű ráfordítás	2 980 000
Adózott eredmény	829 000
Dolgozók száma	3 fő (piac felügyelő, takarító, biztonsági őr)

Stratégiai célok

1. Forgalom növelése min. +30%-kal 2 éven belül
2. Helyi termelők számának bővítése 25%-kal
3. Heti látogatószám növelése min. 500 fő fölé
4. Piac digitális és vizuális korszerűsítése
5. Piaci napok újrapozicionálása tematikus eseményekkel

Fejlesztési javaslatok

1. Infrastrukturális fejlesztés

- Modern pavilonok, árnyékolók, időjárásvédő eszközök
- Elektromos csatlakozási lehetőség az árusoknak
- Kerékpártároló, új padok, ivókút telepítése
- Nyitvatartási tábla, térkép, nyilvános információs pont

2. Digitális korszerűsítés

- Saját weboldal / Facebook oldal a piaci hírekhez
- „Piac a város szíve” kampány vizuális arculattal
- QR-kódos standtérkép, ahol elérhetők az árusok bemutatkozásai

3. Új szolgáltatások

- Kóstoltató és helyszíni főzőbemutatók helyi alapanyagokból
- Termelői közösség által szervezett termékcsomagok (pl. „Jászsági Kosár”)
- Kávézó vagy kis büfé kialakítása

Marketing terv – Vásárlók és árusok bevonása

Célcsoportok:

- Helyi családok
- Nyugdíjasok
- Egészségtudatos, környezetbarát vásárlók
- Turisták és átutazók

Eszközök:

- Tematikus piacnapok: Tojásfesztivál, Szüreti piac, Mézes Napok, Karácsonyi vásár

- Online kampányok: Facebook, helyi csoportok, közösségi média hirdetés
- Plakátok óvodák, iskolák, közintézmények környékén
- Hírlevél / Piaci értesítő hetente
- Iskolai programok (pl. „Lássuk, honnan jön az étel!”)

Kockázatelemzés

Kockázat	Megelőző intézkedés
Kevés vásárló	Aktív marketing, eseménynapok
Kevés termelő	Közvetlen megkeresés, ösztönző kedvezmények
Időjárásfüggőség (nyitott részek)	Zárt standok, napvitorlák, fűtött helyiség
Árverseny a multikkal	Helyi, friss, megbízható termék kommunikálása

Lehetséges új célok

1. Heti rendszerességű termelői piac
2. Térségi partneri kapcsolatok kialakítása közeli városokkal
3. Mobilpiac vagy kitelepülő termelői nap szervezése iskolákhoz, idősek otthonához
4. Ifjú termelők támogatása (pályakezdők mentorálása)

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Jászapáti Városi Önkormányzat (székhely: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.; adóigazgatás szám: 15732839-2-16; törzsszáma: 15732839; képviseli: Illés Gergő polgármester), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő) másfelől:

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. (székhely: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág utca 11., adószám: 11274098-2-16, bankszámlaszám: 10300002-10707579-49020018; képviseli: Karkus Kálmán ügyvezető), mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli Vállalkozó pedig elvállalja Jászapáti Város közigazgatási területén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésén alapuló, a Jászapáti Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.) számú önkormányzati rendeletében meghatározott feladatok közül az alábbi – vállalkozói eredmény elérésére alkalmas – szolgáltatások 2025. évre vonatkozó elvégzését a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint.

Helyben biztosítható közfeladatok:

1. Belterületi utak, járdák, kerékpárutak karbantartása, javítása
2. Zöldterület-kezelés, parkosítás, virágosítás, permetezés.
3. Zárt csapadékvíz elvezető csatorna karbantartás.
4. Lakás és nem lakáscélú helyiségek, ingatlanok kezelése, felújítása.

Jogalap:

1988. évi I. tv.
1995. évi LIII. tv.
1995. évi LVII. tv.
1997. évi LXXVIII. tv.

A szerződés hatálya: 2025. március 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartam.

II. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

Szerződő felek a jelen szerződés I. pontjában meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésére a Jászapáti Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.) számú önkormányzati rendelet 12. mellékletének 2. táblázat 1.3. sorában meghatározott összeg nyújt fedezetet, amelynek megfelelően vállalkozó díjazása az alábbiak szerint alakul:

Biztosítandó feladatok:

Vállalkozói díj:

- | | | |
|---|-------------------------|-------------|
| 1) Belterületi utak, járdák, kerékpárutak karbantartása, javítása | 7.086.614,- + ÁFA, azaz | 9.000.000,- |
| 2) Zöldterület-kezelés, parkosítás, virágosítás, permetezés | 6.299.213,- + ÁFA, azaz | 8.000.000,- |
| 3) Nyílt és zárt csapadékvíz elvezető csatorna karbantartás. | 4.212.598,- + ÁFA, azaz | 5.350.000,- |
| 4) Lakás és nem lakás célú épületek karbantartása | 1.181.102,- + ÁFA, azaz | 1.500.000,- |

Mindösszesen:

18.779.528 Ft,- + ÁFA, összesen: 23.850.000,-

A vállalkozási díj – teljesítési igazolást követően – a Vállalkozó számlája alapján, 15 napos fizetési határidővel esedékes.

Vállalkozó köteles a vállalkozói díj felhasználásáról közfeladatonkénti bontásban elkülönített nyilvántartást vezetni.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó a jelen szerződés alapján ellátandó feladatait a megrendelő közbeszerzési terve, a vállalkozóval közösen meghatározott munkaterve és eseti utasításai alapján ütemezetten, a készenléti-karbantartási feladatok esetében pedig szükség szerint végzi.
2. A szerződés teljesítése ügyében a Megrendelő képviselőjeként Jászapáti Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Műszaki Osztálya jár el.
3. Megrendelő részéről a szerződés teljesítésének ellenőrzését a Jászapáti Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztálya-végzi.
4. Vállalkozó köteles 3 havonta a szerződés időszakos teljesítéséről írásbeli beszámolót, illetve a szerződés hatályának lejártával a szerződés alapján a Megrendelőtől – mint közpénzből gazdálkodó szervezettől – származó pénzeszközök felhasználásáról írásbeli beszámolót készíteni.
5. Amennyiben a szerződés teljesítéséhez, azaz a feladat elvégzéséhez hatósági engedély beszerzése szükséges, az a felek közös feladata. A feladatmegosztás alapján a Vállalkozó az engedélyeket beszerzi, a kapcsolódó megbízási/vállalkozási szerződéseket megkötí, e tárgyban kötelezettséget vállal, Megrendelő pedig a szakmai irányításban közreműködik, és tulajdonosi hozzájárulásait kiadja.
6. A kötelező közfeladatok ellátása során Vállalkozó köteles együttműködni a hatóságokkal, valamint köteles elősegíteni Megrendelőnek a hatóságokkal való kapcsolattartását is.
7. Vállalkozó a jelen szerződés alapján rá háruló feladatokhoz szükséges alap- és segédanyagokat saját maga szerzi be és számolja el vállalkozói díja terhére. A szerződés teljesítéséhez szükséges igénybe vett szolgáltatásokat ugyanilyen elv szerint köteles intézni (tervezés, engedélyeztetés).
8. Az intézmények felújításával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátása során vállalkozó köteles az intézményvezetőkkel az intézmények működési zavarainak megelőzése és elkerülése érdekében egyeztetni. Az intézményvezetőkől érkező igény teljesítése előtt a Megrendelő képviselőjének jóváhagyását be kell szereznie.
9. A hatósági bontatás során feladatait a Megrendelő jegyzőjével, mint hatóságnak az utasítási joga mellett gyakorolja.
10. Megrendelő a mindenkor érvényes magyar szabványoknak és műszaki irányelveknek, technológiai leírásoknak megfelelő I. osztályú minőségi teljesítést fogad el.
11. Vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződésben foglalt munkákat a Megrendelő által megjelölt határidőig a mindenkor érvényes magyar szabványoknak és műszaki irányelveknek, technológiai előírásoknak, a megrendelésben meghatározott hatályos engedélyeknek megfelelően elvégzi.
12. Vállalkozó köteles a munkaterületen a fenntartási munkákat a munkaterület átadás- átvételét követően megkezdni, szükség esetén a Teljesítési naplót megnyitni, azt a helyszínen hozzáférhető helyen tartani.
13. Vállalkozó köteles gondoskodni:
 - a) az általa végzett munkával összefüggésben szükséges esetleges forgalomkorlátozás, forgalomelterelés, útlezárás engedélyeztetéséről és költségeinek viseléséről,
 - b) a kivitelezés során a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi, érintésvédelmi és környezetvédelmi előírások betartásáról,

B. R. K.

- c) Megrendelő egyedi megrendeléseiben szereplő tervek I. osztályú minőségben történő elkészítéséről és egyeztetésről Megrendelővel.
14. Amennyiben a vállalt és elvégzett munka minősége a vonatkozó előírásoknak nem, vagy nem teljes mértékben felel meg, úgy Megrendelő kizárólagos joga dönteni arról, hogy ragaszkodik a szerződés szerinti teljesítéshez vagy a munkát teljesített minőségben elfogadja. Ez utóbbi esetben Megrendelő az elvégzett munka ellenértékét a minőségcsökkenés arányában határozhatja meg.
15. Vállalkozó közvetlenül felelős minden olyan kárért, amelyet a Vállalkozói Szerződés hatálya alatt kötött szerződés tárgyát képező munkavégzés során okoz.
16. Vállalkozó alvállalkozó igénybe vételére jogosult, akiért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

IV. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

Megrendelő által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Illés Gergő polgármester/Szabó Csaba műszaki osztályvezető

Telefon: 57/540-100

E-mail: polgarmester@jaszapati.hu; szabo.csaba@jaszapati.hu

Vállalkozó által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Karkus Kálmán ügyvezető

Telefon: 57/540-350

E-mail: varosuzemelteto@gmail.com

V. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNÉSE

1. Jelen Vállalkozási Szerződést legalább 3 hónapos határidővel bármelyik fél írásban felmondhatja, ha a vállalt kötelezettségeinek további teljesítése önhibáján kívül eső okból előreláthatóan lehetetlenné válik.
2. Megrendelő jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Vállalkozó szerződésszegést követ el, így különösen, ha figyelmeztetés ellenére a vonatkozó jogszabályi utasításokat, Megrendelő utasításait nem tartja be, továbbá a szerződés rendelkezéseit súlyosan megszegi.
3. Vállalkozó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Megrendelő jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi.
4. Súlyos szerződésszegésnek számít különösen a szerződő fél olyan magatartása, amely magatartás a másik fél szerződésszerű teljesítését veszélyezteti vagy megghiúsítja.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés teljesítésére egyebekben - az ágazati törvényekben meghatározottakon túl - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
 2. Jelen szerződésből eredő jogviták esetén a felek kötelesek álláspontjukat elsősorban békés úton, egymás között, tárgyalások útján egyeztetni. Amennyiben ez nem vezet eredményre a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 

3. Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, tartalmát megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 5 példányban – jóváhagyólag írták alá.

Jászapáti Városüzemeltető
Nonprofit Kft.

5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11.
Pf:2 Adószám: 11274098-2-16

Jászapáti, 2025. év március hó 11. nap


.....
Jászapáti Városi Önkormányzat
képviseli: Illés Gergő polgármester
Megrendelő


.....
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.
képviseli: Karkus Kálmán ügyvezető
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:


.....
dr. Banka Nikolett
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Kaszab Marianna
pénzügyi osztályvezető



Jászapáti Város Polgármestere
5130 Jászapáti, dr. Szlovensák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

Jászapáti Város Önkormányzat
Képviselő-testület
részére

Helyben

Előterjesztés

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére tagi kölcsön
nyújtása tárgyában
(a T. Képviselő-testület 2025. július 10-i rendkívüli testületi ülésére)

Előterjesztő: **Illés Gergő polgármester**

Előterjesztés összeállításáért felelős: **Zaja Zoltánné dr. jegyző;**

Kaszab Marianna pénzügyi osztályvezető

dr. Sonkoly Judit Ügyvédi Irodája

Előzetesen tárgyalta: **Pénzügyi, Gazdasági Bizottság**

Napirendet tárgyaló ülés: alakuló/soros/**rendkívüli**

Napirendet tárgyaló ülés: **nyílt ülés/zárt ülés**

Döntés elfogadása: **egyszerű többség/minősített többség**

Szavazás módja: **nyílt/név szerinti/titkos**

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászapáti Város Önkormányzat egyszemélyes gazdasági társasága a **Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11., adószáma: 11274098-2-16., cégjegyzékszám: Cg. 16-09-003567., képviseli: Karkus Kálmán ügyvezető, a továbbiakban: Társaság) A Társaság ügyvezetője Karkus Kálmán a Társaság felügyelő bizottsága elé tárta a Társaság jelenlegi pénzügyi helyzetét és ismertette a likviditását. Ügyvezető úr előadása szerint a Társaság a Tölgyes Strand és Kemping működésére visszavezethetően jelentős pénzügyi problémával néz szembe, amelynek a megoldásához az alapító közreműködésére van szüksége. A Társaság felügyelő-bizottsága támogatja a Társaság azon kérését, hogy az önkormányzat 20 millió forint erejéig nyújtson támogatást a Társaság részére. Ügyvezető úr jelzését **1.** sorszám alatt, a felügyelő-bizottság állásfoglalását **2.** sorszám alatt a jelen előterjesztéshez mellékelem.

Jászapáti Város Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.). önkormányzati rendelete szerint a Társaság részére a Tölgyes Strand és Kemping működéséhez nyújtott támogatás az alapító részéről teljes egészében átadásra került. A jelen képviselő-testületi ülés napirendi pontjai között szerepel a Társaság 2025. évi üzleti terve, ami alapján az önkormányzat, mint alapító a társaság ez évi, illetve középtávú céljait meghatározza. A

Társaság jelenlegi pénzügyi helyzete a Tölgyes Stand és Kemping működésének ésszerűsítése mellett azért is bizonytalan, mivel egyelőre csak becsülni lehet a strand működésének a bevételeit, illetve a kiadásait, mindemellett a társaság más – nyereséges - üzletágain realizálni tervezett bevétel is becslés eredményeképpen állt elő. Ügyvezető Úr elhivatottságát látva alappal bízhatunk abban, hogy a Társaság a tervezett bevételek túlteljesítéséről tud majd beszámolni a 2025. évi mérlegbeszámoló 2026. májusi tárgyalása során, illetve a jövőben előrelépést érünk el a strand működési kiadásainak a csökkentése körében. A fentiekre figyelemmel, egyelőre javaslom az ügyvezető úr és a felügyelő bizottság által támogatott összeg nem „támogatás”-ként, hanem tagi kölcsönként történő biztosítását a társaság részére. A tagi kölcsön költségvetés gazdálkodási szempontból azért is szerencsésebb megoldás, mivel nem növeli az önkormányzat működési hiányát, ugyanis annak éven belüli visszatérülése esetén a költségvetés bevételi és kiadási oldalán is megjelenik, tehát nem kell előirányzatot teremteni. Ez a megközelítés viszont csak úgy életképes, amennyiben az önkormányzat a tagi kölcsönként folyósított összeget, illetve a Társaságnak a Tölgyes Stand és Kemping működésén realizált, igazolt veszteségét is figyelembe veszi a költségvetési rendelet soron következő felülvizsgálata során, de legkésőbb 2025. szeptember 30. napjáig.

Jászapáti Város Önkormányzat a tagi kölcsön nyújtásához szükséges likviditással az MBH Bank Nyrt-nél vezetett éven belüli – un. likvid – 50 millió forintos hitelkerete felhasználása mellett rendelkezik.

A jelen előterjesztéshez 3. sorszám alatt mellékelem a tagi kölcsön szerződés tervezetét.

Előfordulhat az a helyzet, miszerint a társaság a nyári igazgatási szünet alatt olyan pénzügyi helyzetbe kerül, hogy további likviditásra lesz szüksége, ezért javaslom annak a lehetőségét megteremteni, miszerint utólagos beszámolási kötelezettség mellett a Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármester és a társaság ügyvezetőjét a jelen előterjesztés szerinti 20 millió forint tagi kölcsönön túl további – szükség szerint – nyújtandó legfeljebb 10 millió forint tagi kölcsön biztosítására.

Kérem az indítványt megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

**„Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (VII.10.) számú határozata**

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére tagi kölcsön nyújtása tárgyában

Jászapáti Város Önkormányzat Képviselő-testülete megvitattatta a Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére tagi kölcsön nyújtása tárgyában készült előterjesztést és a következő határozatot hozta:

1. Jászapáti Város Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, miszerint Jászapáti Város Önkormányzat 2025. szeptember 30. napjáig 20.000.000,- Ft, azaz Húszmillió forint összegben tagi kölcsönt nyújt a **Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11., adószáma: 11274098-2-16., cégjegyzékszáma: Cg. 16-09-003567., képviseli: Karkus Kálmán ügyvezető) részére.

2. Jászapáti Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Illés Gergőt Jászapáti Város Polgármesterét és Karkus Kálmán ügyvezetőt az 1. pont szerinti tagi kölcsön szerződés megkötésére.
3. Jászapáti Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Illés Gergőt Jászapáti Város Polgármesterét és Karkus Kálmán ügyvezetőt a jelen határozat 1. és 2. pontja szerinti tagi kölcsön szerződésen túl, szükség szerint, a Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság pénzügyi helyzetének ismeretében, további 10 millió forint tagi kölcsön nyújtásáról szóló tagi kölcsön szerződés megkötésére, azzal, hogy a tagi kölcsön visszafizetésének a határideje ebben az esetben is 2025. szeptember 30. napja.

Határidő: 1. és 2. pont esetében 2025. július 15.,

3. pont esetében értelem szerint, de legkésőbb 2025. szeptember 30.

Felelős:

- tagi kölcsön szerződés megkötéséért Illés Gergő polgármester és Karkus Kálmán ügyvezető
- tagi kölcsön folyósításáért Kaszab Marianna gazdasági vezető/osztályvezető

Erről értesülnek:

1. Illés Gergő polgármester
2. Képviselő-testület tagjai helyben
3. Zaja Zoltánné Dr. jegyző
4. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya helyben
5. Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. helyben
6. Irattár

Jászapáti, 2025. július 7.


Illés Gergő
polgármester



TAGI KÖLCSONSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Jászapáti Városi Önkormányzat** (székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2. szám, adószáma:15732839-2-16., törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732835., képviselő: Illés Gergő polgármester), mint **kölcsönadó** (a továbbiakban kölcsönadó),

másrészről **Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11., adószáma: 11274098-2-16., cégjegyzékszám: Cg. 16-09-003567., képviseli: Karkus Kálmán ügyvezető), mint **kölcsönvevő** (a továbbiakban kölcsönvevő) között, az alábbi tárgyban és feltételek mellett:

1. A Felek rögzítik, miszerint Kölcsönadó egyszemélyes gazdasági társasága a Kölcsönvevő és amely tagsági jogviszonyra figyelemmel kötik a Felek a jelen tagi kölcsön szerződést.
2. Felek megállapodnak, hogy a Kölcsönadó a kölcsönvevő részére legkésőbb 2025. szeptember 30. napjáig tagi kölcsön címén kamatmentesen kölcsönad 20.000.000,- Ft, azaz Húszmillió forint összeget és amely összeget a kölcsönadó a kölcsönvevő MBH Bank Nyrt.-nél vezetett .. számú bankszámlája javára átutalással teljesít.
3. Felek megállapodnak, hogy a kölcsön összegét kölcsönvevő legkésőbb 2025. szeptember 30. napjáig, esetleges előtörlesztés lehetőségének figyelembe vételével, köteles egy összegben kölcsönadó fejlécben jelzett számlaszámára átutalással megfizetni.
4. A jelen szerződésben nem részletezett kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tartják a felek irányadónak.
5. Az kölcsönvevő nevében eljáró Karkus Kálmán ügyvezető kijelenti, hogy magyar állampolgár és a kölcsönvevő törvényes képviselőjére jogosult személy. A kölcsönvevő a magyar jog szerint a Szolnoki Törvényszék mellett működő Cégbíróság által bejegyzett jogi személyiséggel rendelkező működő gazdasági társaság. A kölcsönadó nevében eljáró Illás Gergő polgármester kijelenti, hogy magyar állampolgár és a kölcsönadó törvényes képviselőjére jogosult személy. A kölcsönadó a magyar jog szabályai szerint működő települési önkormányzat és annak képviselője a jelen megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazás birtokában jár el.

A felek e szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt átolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Jászapáti, 2025. július „...”.

Jászapáti Város Önkormányzat
képviselőben
Illés Gergő
polgármester
mint Kölcsönbeadó

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselőben
Kakruks Kálmán ügyvezető
mint Kölcsönvevő

Pénzügyileg ellenjegyzem:



Péter Dr. Nagy <dr.b.nagy.peter@gmail.com>

Fw: Városüzemeltetési Nonprofit Kft. likviditási helyzetfelmérés

1 üzenet

polgarmester@jaszapati.hu <polgarmester@jaszapati.hu>
Címzett: "Péter Dr. Nagy" <dr.b.nagy.peter@gmail.com>

2025. július 8. 13:52

Kedves Péter!

Az alábbi igény érkezett Ügyvezető úr részéről.

Üdvözléssel,

Illés Gergő
Jászapáti Város polgármestere

From: Kft Városüzemeltető <varosuzemelteto@gmail.com>
Sent: Tuesday, July 8, 2025 11:37
To: polgarmester@jaszapati.hu <polgarmester@jaszapati.hu>
Subject: Re: Városüzemeltetési Nonprofit Kft. likviditási helyzetfelmérés

Tisztelt Polgármester Úr!
Kedves Gergő!

Nem tudunk ennél pontosabb becsléssel élni, túl sok a rizikófaktor, szolgáltatói kitettség, időjárás, látogatói adatok stb. Jelenlegi becsült összeg augusztus 20-ig hozzávetőleg 26-30 M.

Tegnap pénztárázás: 5,45 M forint.
Bank: 15,1 M forint

Bér ki lett fizetve, járulék pénteken esedékes: 4,4 M , ÁFA befizetés is várható, ill. további számlák, vegyszer rendelés, labor díjak, TRV 6. hó strand még nincs kifizetve br. 7 M (kifogásolt számla részünkről, nem küldték még ki újra).

Üdv:

Kálmán

polgarmester@jaszapati.hu <polgarmester@jaszapati.hu> ezt írta (időpont: 2025. júl. 8., K, 9:11):

Tisztelt Ügyvezető Igazgató Úr,
Kedves Kálmán!

Mekkora a becsült összeg, amivel a főszezoni üzemeltetés (2025. augusztus 20-ig) biztosított?
A mai nap szerint mekkora pénzeszközök állnak a NP Kft. rendelkezésére és ez mit jelent a cég likviditása szempontjából?

Kérem a válaszokat ma délig szíveskedj megküldeni, hogy a csütörtöki rendkívüli ülésre megfelelő előterjesztést tudjunk kidolgozni.

Előre is köszönöm.

Üdvözléttel,

Illés Gergő
Jászapáti Város polgármestere

From: Kft Városüzemeltető <varosuzemelteto@gmail.com>

Sent: Tuesday, July 8, 2025 8:43

To: Gergő Illés <polgarmester@jaszapati.hu>; Zoltánné Dr Zaja <jegyzo@jaszapati.hu>

Cc: Borics László <alpolgarmester@jaszapati.hu>; Banka Nikolett <banka.nikolett@jaszapati.hu>; varosuzemelteto.konyvelo@gmail.com <varosuzemelteto.konyvelo@gmail.com>; Róbert Vincze <vincze@jaszsagi.hu>

Subject: Re: Városüzemeltetési Nonprofit Kft. likivitési helyzetfelmérés

Tisztelt Polgármester Úr!
Kedves Gergő!

Kérésednek megfelelően mellékletben csatolva küldöm a korábban többször egyeztetett pénzügyi tervezet eredménykimutatási oldalát.

Az éves pénzügyi beszámoló kiegészítéseként küldtem több, a strand idei üzemeltetésének pénzügyi tervezéséhez szükséges anyagokat, válaszlevelet, szöveges kiegészítést és egy pénzügyi terv munkaanyagot, valamint a Kft. 2024-es évi, ágazati, havi bontású eredménykimutatási táblázatát is. Ennek zárólapját szintén küldöm. Központ bevételei május, június, július hónapban az előző évhez képest jelentősen redukálódtak, ezt az FB ülésen is tárgyaltuk.

Azóta is folyamatos a monitoring.

Előkészületi munkálatokra felhasznált anyagok, szállítók költségeit szummázva, a május hó bevétel-kiadás és forgalom adatokat ismerve, júniusi hónapot zárva küldöm a terv-tény adatokat. Június hónap kiadás oldalon nincs még zárva, visszaellenőrizve, mert még nem jött meg minden számla 6. hónapra. (májusi költségeket, 15 e. forint pontossággal lőttük be)

Májusi tervezett bevétel strand (előző évi látogatói adatokra alapozva, új támogatói jegytípusok bevezetésével, bízva pénzügyi támogatásban is): 7.724.622,- tény: 4.260.400,-
Májusi tervezett kiadás strand (üzemi költségek, külön kezelve az előkészületi, indítási költségek): 16.695.085,- tény: 16.710.000,-
Májusi üzemi eredmény strand: (kemping bevételt is hozzáadva, de kiadási oldalát nem): - 11.025.475,-

Júniusi tervezett bevétel strand: 12.872.425,- tény: 9.076.315,-
Júniusi tervezett kiadás strand: 21.941.100,- tény: még nem szummázott, vélhetően minimum ennyi, az üzemi költségeket ismerve
Júniusi üzemi eredmény strand: - 13 M körül várható

Kemping bevételek is jóval elmaradnak idén a múlt évihez képest.

Májusi tervezett bevétel kemping: 2.963.520,- tény: 1.424.125,-
Júniusi tervezett bevétel kemping: 5.495.040,- tény: 3.614.204,-

Júliusi tervezett bevételhez képest időarányosan a mai napig befolyt értékesítési bevétel nagyságrendileg 1.900.000,- forint hiányt mutat. Az időjárási előrejelzések alapján várhatóan a júliusi bevétel jelentős elmaradást fog produkálni a tervezetthez képest.

Tapasztalat, hogy a rendezvények ellenére sem jönnek a várt bevételek, és vendégszámok. Marketing oldalról nyilván eredményes, sok ember kemény munkája van benne, de sajnos valós pénzügyi bevételt nem realizál. Prognózisom és a vendégszámok alakulása hasonló tendenciát mutat a július és augusztus hónapra is. Nem beszélve a szolgáltatói kitettség okán elszenvedett károkról, vízkorlát és az aszály miatti többlet vízköltségekről stb.

Megannyi egyeztetés és halom adatszolgáltatás után újra szeretném jelezni, hogy ügyvezetőként továbbra sem támogatom a strand üzemeltetését, folyamatosan veszteséges, annál is inkább, mert a többi ágazat havi eredménye sem képes finanszírozni az üzemeltetési költségeket.

Az FB által javasolt működési támogatási összeggel, a várható bevételekkel (minden ágazat) kb a július hónapot, esetleg augusztus első hetét tudjuk finanszírozni. A kedvező időjárás pozitívan hat a bevételekre. Június hónap könyvelése folyamatban van - bér - járulék bevallás, számlák könyvelése eközben is zajlik.

Üdvözzel:

Kálmán

polgarmester@jaszapati.hu <polgarmester@jaszapati.hu> ezt írta (időpont: 2025. júl. 7., H, 14:00):

Tisztelt Ügyvezető Igazgató Úr!

Kedves Kálmán!

A június 30-i felügyelő bizottság ülésen a bizottság 20 millió forint további pénzügyi támogatás biztosítását kérte a tulajdonostól határozatában. Kérjük ennek alátámasztását egy főkönyvi kimutatással, illetve egy, a NP Kft. bevétel-kiadás egyenlegén alapuló becslést, amellyel a strand főszezoni üzemeltetése (augusztus 20-ig) biztosított.

Kérem a kért adatok megküldését lehetőség szerint még a mai napon.

Köszönettel,

Illés Gergő

Jászapáti Város polgármestere



Jászapáti Város Polgármestere

5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.; Pf.: 28
Tel.: +36-57-540-100; Fax: +36-57-440-338; polgarmester@jaszapati.hu;

Karkus Kálmán
ügyvezető
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.
telefon: +3630 / 557 1289

Karkus Kálmán

ügyvezető
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.
telefon: +3630 / 557 1289

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.



5130 Jászapáti Gyöngyvirág utca 11.; Tel.: 06/ 57 540 – 351; E-mail: varosuzemelteto@gmail.com

Kivonat: a Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. felügyelőbizottságának 2025. június 30-i üléséről készült jegyzőkönyvből

1/2025. (VI.30.) számú Felügyelő-bizottság Határozati javaslat

A Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. felügyelő bizottsága a Tölgyes Strandfürdő és Kemping 2025. évi üzemeltetése miatt kialakult pénzügyi nehézségek okán 20 millió forintos azonnali működési támogatást indítványoz a tulajdonos Jászapáti Városi Önkormányzat részéről a Jászapáti Városüzemeltető Nonp. Kft. részére.

1. A Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. Felügyelő - bizottsága felkéri Illés Gergő polgármester urat, mint a tulajdonos Jászapáti Városi Önkormányzat képviselőjét, hogy a Kft. zavartalan működéséhez, a likviditás fenntartásához biztosítsa a 20 millió forintos működési támogatást.
2. A Jászapáti Városüzemeltető Np Kft. felügyelő bizottsága felkéri a cég ügyvezetőjét, hogy a tulajdonosi döntéshozatalhoz szükséges háttérszámításokat, dokumentációkat készítse el!

Erről értesülnek:

- 1./ Illés Gergő polgármester – helyben
- 2./ Felügyelő – bizottság tagjai – helyben
- 3./ Karkus Kálmán – ügyvezető igazgató, Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. - helyben
- 4./ Irattár

Kmft.

Borbás Zoltán sk.
Felügyelőbizottság elnöke

Karkus Kálmán sk.
ügyvezető

Kivonat hitelélül:

Jászapáti, 2025. június 30.

Urbánné Andrási Ágnes
jegyzőkönyvvezető

Illés Gergő
polgármester részére

Jászapáti Városi Önkormányzat
Helyben

Tisztelt Polgármester Úr!

A Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 17/2019. (X.25.) önkormányzati rendeletének 13. § (7) bekezdés i) pontja és a 28. § (2) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, mint települési képviselő kérem, hogy a 2025. július 10-i **rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendjébe jelen levelémhez csatolt előterjesztést szíveskedjen felvetetni.**

Egyidejűleg felkérem Jászapáti Önkormányzat Jegyzőjét, hogy az előterjesztésemben foglaltaknak megfelelően gondoskodjon a szükséges módosító rendelet tervezet elkészítéséről.

Segítő együttműködését előre is megköszönöm,

Kelt: Jászapáti, 2025. 07. 10.

Tisztelettel:


Lóczi László
települési képviselő

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló 13/2024 (X.21.) számú rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza az önkormányzati képviselők, a bizottság tagjainak, elnökeinek és a tanácsnok a munkájukért járó tiszteletdíjat.

A Rendelet 2024. októberében került legutóbb módosításra, amikor kiegészült a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló rendelkezéssel. A települési képviselők és a bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíja legutóbb 2010. októberében kerültek emelésre, azóta ezek az összegek változatlanok.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a települési képviselők, a bizottsági elnökök és a tagok tiszteletdíja 2025. július 15. napjától a fenti Rendeletben foglalt összeghez képest 38%-al kerüljön megemelésre.

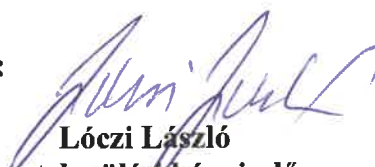
Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Erről értesülnek:

1. Illés Gergő polgármester
2. Képviselő-testület tagjai helyben
3. Zaja Zoltánné Dr. jegyző
4. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya helyben
5. Irattár

Kelt: Jászapáti, 2025. 07. 10.

Tisztelettel:



Lóczy László
települési képviselő

Előzetes hatásvizsgálat

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a 13/2024. (X.21.) számú az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló rendelete megalkotásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény a jogalkotó számára előírja, hogy előzetes hatásvizsgálat elvégzésével mérje fel a szabályozás várható következményeit a meghatározott szempontok alapján.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti és egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Társadalmi hatások: A rendelet megalkotása nem jár különösebb társadalmi hatással tekintettel arra, hogy hasonló rendelet eddig is szabályozta a meghatározott tisztségeket betöltők tiszteletdíját.

Gazdasági, költségvetési hatások: A rendelet tervezetben szereplő tiszteletdíj emelés nagyobb terhet jelent az önkormányzat költségvetésére.

Környezeti, egészségügyi következmények: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet megalkotásával az adminisztráció minimálisan emelkedik, a jelenlegi apparátussal ellátható.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: -

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket: A rendelet elfogadása nem jár személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi többlettel.

Indokolás

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a 13/2024. (X.21.) számú az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló rendelete megalkotásáról

A Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló 13/2024 (X.21.) számú rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza az önkormányzati képviselők, a bizottság tagjainak, elnökeinek és a tanácsnok a munkájukért járó tiszteletdíjat.

A Rendelet 2024. októberében került legutóbb módosításra, amikor kiegészült a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló rendelkezéssel. A települési képviselők és a bizottsági elnökök és tagok tiszteletdíja legutóbb 2010. októberében kerültek emelésre, azóta ezek az összegek változatlanok.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a települési képviselők, a bizottsági elnökök és a tagok tiszteletdíja 2025. július 15. napjától a fenti Rendeletben foglalt összeghez képest 38%-al kerüljön megemelésre.

Jászapáti, 2025. 07. 10.


Zaja Zoltánné dr.
jegyző



- 1 -

**Jászapáti Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2025. (VII. 14.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a
tanácsnok tiszteletdíjáról szóló rendelet módosításáról**

[1] Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökeinek és tagjainak, valamint a tanácsnok tiszteletdíjáról szóló 13/2024. (X. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő havi tiszteletdíja (alapdíj): bruttó 96.000,- Ft/hó.

(2) Amennyiben a képviselő bizottság tagja a tiszteletdíj az alapdíjon felül – több bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 45 %-a, azaz bruttó 43.200,- Ft/hó.

(3) A bizottság elnökének a havi tiszteletdíja az (1) bekezdés szerinti alapdíjon felül az alapdíj 90 %-a, azaz bruttó 86.400,- Ft/hó.

(4) A bizottságok nem képviselő tagjai tiszteletdíja az alapdíj 45 %-a, azaz bruttó 43.200,- Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2025. július 15-én lép hatályba.

Illés Gergő
polgármester

Zaja Zoltánné dr.
jegyző

A rendelet 2025. július napján került kihirdetésre.

Zaja Zoltánné dr.
jegyző